DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POZNAŃSKIEGO

ISSN 0551—6692

Poznań, dnia 31 grudnia 1990 r. **Nr 15***

TREŚĆ:

Poz. 344

POROZUMIENIA ZAWARTE POMIĘDZY TERENOWYMI ORGANAMI ADMINISTRACJI PAŃSTWOWEJ A KIEROWNIKAMI OŚRODKÓW POMOCY SPOŁECZNEJ

Porozumienie

zawarte w dniu 5 maja 1990 r., pomiędzy ob. Ewą Garbarczyk — Kierownikiem Wydziału Opieki Społecznej Urzędu Dzielnicowego Poznań-Grunwald zwanym w treści porozumienia „Organem powierzającym" a ob. Grażyną Gajewską-Mejer — Dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej Poznań-Grunwald, zwanym w treści porozumienia „Jednostką".

Działając na podstawie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzaju spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej, oraz sposobu powierzania (D.U. Nr 40, poz. 228) strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Organ powierzający powierza Dyrektorowi Jednostki prowadzenie spraw z zakresu przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.

§ 2.

1. Dyrektora Jednostki upoważnia się do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Organem odwoławczym od decyzji wydawanych przez Dyrektora Jednostki jest Wojewódzki Zespół Opieki Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Przyjęcie przez Jednostkę spraw wymienionych w § 1 nastąpi z zabezpieczeniem środków finansowych na ten cel. Jednostka posiada warunki organizacyjno-techniczne dla prawidłowego wykonywania powierzonych porozumieniem zadań.

§ 5.

Dyrektor Jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw Dyrektorowi Jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.

§ 7.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 8.

1. Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których strony otrzymują po 1 egzemplarzu.
2. Organ powierzający przekazuje porozumienie:
   — Wojewodzie Poznańskiemu,
   — Naczelnikowi Dzielnicy Poznań-Grunwald.

§ 9.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dnim 1 czerwca 1990 r.

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej	Kierownik Wydziału Opieki Społecznej
(—) Grażyna Majewska-Majer	(—) Ewa Garbarczyk

Porozumienie

zawarte w dniu 25 maja 1990 r. pomiędzy Ob. Marią Prędką, Naczelnikiem Dziednicy Poznań-Jeżyce w Poznaniu zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Marią Borowiak, Dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej Poznań-Jeżyce w Poznaniu zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzaju spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości ogólnej powierza Dyrektorowi Ośrodka.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących pomocy społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia Dyrektora jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez Dyrektora jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom pań-

stwowych yrzedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Dyrektor jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek Dyrektora jednostki następuje poupływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i Dyrektor jednostki uzgodnia inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw Dyrektorowi jednostki, podlegają załatwieniu przez jednostkę.
2. Sprawy nie zakończone przez Dyrektora jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowym przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i Dyrektora jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 25 maja 1990 r.

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej
(—) Maria Borowiak

Naczelnik Dzielnicy
(—) Maria Prędka

Porozumienie

zawarte w dniu 24.05.1990 r., pomiędzy Ob. Teofilem Grzelczakiem naczelnikiem dzielnicy Nowe Miasto w Poznaniu, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Mariolą Konarską, dyrektorem Ośrodka Społecznej w dzielnicy Poznań-Nowe Miasto zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej dzielnicy Nowe Miasto w Poznaniu.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia dyrektora jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez dyrektora jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40 poz. 229).

§ 5.

Dyrektor jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i fiansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek dyrektora jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i dyrektor jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw dyrektorowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez dyrektora jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 24 maja 1990 r.

Dyrektor
(—) Mariola Konarska

Naczelnik Dzielnicy
(—) Teofil Grzelcząk

Porozumienie

zawarte w dniu 22 maja 1990 r., pomiędzy Ob. Chlebosławem Adamczykiem naczelnikiem Dzielnicy Poznań-Stare Miasto, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Gra-

żyną Woźniak, dyrektorem (kierownikiem) Ośrodka Pomocy Społecznej w Poznań-Stare Miasto, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza dyrektorowi (kierownikowi) Ośrodka Pomocy Społecznej Poznań-Stare Miasto.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia dyrektora (kierownika) jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez dyrektora (kierownika jednostki przysługuje odwołnie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie sprawy następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia ogran powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Dyrektor (kierownik) jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i dyrektor (kierownik) jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw dyrektorowi (Kierownikowi) jednostki. podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez dyrektora (kierownika) jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora (kierownika) jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Dyrektor Jednostki
(—) Grażyna Woźniak

Naczelnik Dzielnicy
(—) Chlebosław Adamczyk

Porozumienie

zawarte w dniu 14 maja 1990 r. pomiędzy Naczelnikiem Dzielnicy Poznań-Wilda zwanym dalej „organem powierzającym" a Dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej Poznań--Wilda, zwanym dalej „jednostką", w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie organ powierzający przekazuje jednostce.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki spoełcznej w zakresie:
1. ustalenia potrzeb i realizacji świadczeń osobom zakwalifikowanym do objęcia pomocą społeczną,
2. koordynowania i integrowania działań organizacji i instytucji zajmujących się osobami wymagającymi pomocy i opieki społecznej,
3. powoływania opiekunów społecznych i sprawowania nadzoru nad ich działalnością,
4. kierowania osób do domów pomocy społecznej i dziennych ośrodków adaptacyjnych.

§ 2.

Organ powierzający upoważnia Dyrektora jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach wskazanych w § 1 nin. porozumienia.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie okre'lony.

§ 4.

Organ powierzający przesyła tekst porozumienia:
1. Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14.12.1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie toap o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej, oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).
2. Wydziałowi Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w związku ze sprawowanym nadzorem.

§ 5.

Dyrektor jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kotroluje i ocenia realizację powierzonych sepraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora jednostki cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że strony ustalą inny termin.

§ 8.

Sprawy wszczęte przed dniem powierzenia podlegają załatwieniu przez jednostkę.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem

stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14.12.1987 r. (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzono w 4 egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 13.

Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Dyrektor
(—) Lucyna Smoleńska

Naczelnik Dzielnicy
(—) Marek Miński

Porozumienie

zawarte w dniu 15 maja 1990 r. pomiędzy Ob. mgr Kazimierzem Świderskim Naczelnikiem Miasta Lubonia zwanym dalej „Organem powierzającym" a Ob. Elżbietą Brzozowską pełniącą obowiązki kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Luboniu, Plac Wolności 1 zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza pełniącej obowiązki Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Luboniu zwanej dalej „p.o. kierownika".

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia p.o. kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

P.o. kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek p.o. kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek p.o. kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosk,u chyba że organ powierzający i p.o. kierownika jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw p.o. kierownika jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez p.o. kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40 poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i p.o. kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 roku.

Kierownik Jednostki
(—) Elżbieta Brzozowska

Naczelnik Miasta
(—) Kazimierz Świderski

Porozumienie

zawarte w dniu 27.04.1990 r. między Ob. mgr Włodzimierzem Janickim, Naczelnikiem Miasta Puszczykowa zwanym dalej „organem powierzającym" a Ob. Karolem Majewskim, kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Puszczykowie, zwanym dalej „jednostką" w sprawie określania rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Puszczykowie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:
1. ustalania potrzeb,
2. ustalania i realizacji świadczeń osobom zakwalifikowanym do objęcia pomocą społeczną,
3. koordynowania i integrowania działań organizacji i instytucji zajmujących się osobami wymagającymi pomocy i opieki społecznej,
4. powoływnia opiekunów społecznych i nadzór nad ich działalnością.

§ 2.

Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy Społecznej.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Organ powierzający przesyła tekst porozumienia Dyrektorowi Wojewódzkiego Zespołu Opieki Społecznej w Poznaniu, Al. Niepodległości 16/18.

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powiedzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 16.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6-mcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 9.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwianiu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przyjmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 10.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określania rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki oraz po jednym dla Wojewody Poznańskiego i Dyrektora Zespołu Pomocy Społecznej.

§ 12.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 13.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 16.05.1990 roku.

Kierownik Jednostki	Naczelnik Miasta
(—) Karol Majewski	(—) Włodzimierz Janicki

Porozumienie

zawarte w dniu 2.05.1990 r. pomiędzy Ob. mgr Henrykiem Ligockim Naczelnikiem Miasta i Gminy w Buku zwany dalej organem powierzającym, a Ob. Małgorzatą Jaroń Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Buku zwanym dalej jednostką budżetową, w sprawie: określania rodzajów spraw których prowadzenie Terenowy Organ Administracji Państwowej powierza Kierownikowi. Porozumienie zawiera się w trybie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14.02.1987 r. w sprawie określania rodzajów spraw których prowadzenie Terenowe Organy Administracji Państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikowi państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych Radzie Narodowej oraz sposobu ich powierzania (D.U. Nr 40 poz. 229).

§ 1.

Określenie powierzonych spraw:
1. Przyznanie świadczeń pomocy społecznej
2. Wnioskowanie o umieszczenie w domach pomocy społecznej
3. Prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej
4. Prowadzenie spraw w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi
5. Wydawanie decyzji administracyjnych związanych z działalnością Ośrodka

§ 2.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 3.

Treść niniejszego porozumienia zostanie opublikowana w trybie określonym w art. 70 ust. 4 ustawy o radach narodowych i samorządzie terytorialnym.

§ 4.

Organ powierzający przesyła tekst porozumienia:
1. Terenowy Organ Administracji Państwowej o właściwości ogólnej stopnia wojewódzkiego w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 ust. 3 cytowanego rozporządzenia.
2. Wojewódzkiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodnde z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich powierzania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 Porozumienia oraz skutki społeczno-gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

Siedziba Ośrodka znajdować się będzie w budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Buku

§ 8.

Sprawy wynikające z Porozumienia roztrzygane będą w trybie § 10 ust. 2 rozporządzenia.

§ 9.

Działalność Ośrodka opierać się będzie na preliminarzu budżetowym (dział 86 budżetu terenowego).

§ 10.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki cofnąć lub ograniczyć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek Kierownika jednostki następuje po upływie 6-ciu m-cy od dnia otrzymania wniosku chyba że organ powierzający i Kierownik jednostki ustalą inny termin.

§ 11.

W razie cofnięcia powierzenia spraw stosuje się odpowiedni przepis § 7 cytowanego rozporządzenia.

§ 12.

Niniejsze porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla organu powierzającego i Kierownika Ośrodka.

§ 13.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2.05.1990 r.

Kierownik Jednostki	Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Małgorzata Jarań	(—) Henryk Ligocki

Porozumienie

zawarte w dniu 2 maja 1990 r. pomiędzy Naczelnikiem Miasta i Gminy w Czempiniu — organem powierzającym a Ob. Danielą Ojrzanowską — kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej Miasta i Gminy w Czempiniu, na podstawie § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w spra-

wie określania rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu ich powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 22.

§ 1.

Naczelnik Miasta i Gminy w Czempiniu powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Czempiniu prowadzenie spraw wymienionych w zał. Nr 1 do powyższego rozporządzenia z zakresu pomocy społecznej:
1. przyznawanie świadczeń pomocy społecznej,
2. wnioskowanie i umieszczanie w domach hpomocy społecznej,
3. prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej.

§ 2.

Naczelnik Miasta i Gminy w Czempiniu upoważnia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej do wydawania decyzji administracyjnych w następujących sprawach:
1. Przyznawania i wypłaty zasiłków i zapomóg na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 sierpnia 1923 r. o opiece społecznej (Dz.U. Nr 9 poz. 726 z późn. zmianami) i przepisów wydanych na jej podstawie.
2. Kierowanie i ustalanie odpłatności za pobyt w domach pomocy społecznej na podstawie ustawy jak w pkt. 1 i zarządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 23 września 1983 r. w sprawie wysokości oraz zasad ustalania i pobierania opłat za pobyt w domach pomocy społecznej oraz dziennych ośrodkach adaptacyjnych (Mp Nr 33, poz. 184).

§ 3.

Porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egz. dla organu powierzającego i kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Czempiniu.

§ 4.

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 maja 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Kierownik Ośrodka (—) Daniela Ojrzanowska

Naczelnik Miasta i Gminy (—) Zdzisław Korpik

Porozumienie

zawarte w dniu 24 kwietnia 1990 roku między Ob. mgr inż. Aleksandrą Sawilską — Naczelnikiem Miasta i Gminy w Czerniejewie zwanym dalej „organem powierzającym” a Ob. Wandą Kujawą Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerniejewie, zwanym dalej „jednostką” w sprawie określenia rodzaju spraw których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerniejewie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:
1. prowadzenia spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej,
2. nadzoru nad przyznawaniem świadczeń pomocy społecznej.

§ 2.

Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

Organ powierzający przesyła tekst porozumienia:
1. Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w §7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).
2. Dyrektorowi Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej — w związku ze sprawowanym nadzorem.

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku chyba, że powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 9.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 10.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 roku w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikowi państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40 poz. 229).

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 12.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 13.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 24 kwietnia 1990 roku.

Kierownik Ośrodka (—) Wanda Kujawa

Naczelnik Miasta i Gminy (—) Aleksandra Sawilska

Porozumienie

zawarte w dniu 21.05.90 r. pomiędzy Ob. inż. Pawłem Tempskim Naczelnikiem Miasta i Gminy w Dolsku, zwanym dalej organem powierzającym a Ob. Urszulą Hołderną Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Dolsku, zwanym dalej jednostką, w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Dolsku.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia Kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez Kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14.12.1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40 poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek Kierownika jednostki cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek Kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i Kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw Kierownikowi jednostki podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez Kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14.12.1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40 poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i Kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka	Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Urszula Hołderna	(—) Paweł Tempski

Porozumienie

zawarte w dniu 25.05.1990 r., pomiędzy Ob. mgr Władysławem Chwaliszem naczelnikiem miasta i gminy w Grodzisku Wlkp., zwanym adlej „organem powierzającym”, a Ob. Wiesławem Kasprzakiem, dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodzisku Wlkp., zwanym adlej „jednostką” — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza dyrektorowi prowadzenie spraw z zakresu pomocy społecznej.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnienia dyrektora (kierownika) i jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez dyrektora (kierownika) jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Dyrektor (kierownik) jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki, następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i dyrektor (kierownik) jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw dyrektorowi (kierownikowi) jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez dyrektora (kierownika) jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów sprw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzbiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora (kierownika) jednostki).

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Dyrektor Ośrodka
(—) Wiesław Kasprzak

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Władysław Chwalisz

Porozumienie

zawarte w dniu 02 maja 1990 roku, pomiędzy Henrykiem Pieniowskim — Naczelnikiem Miasta i Gminy Kłecko, zwanym dalej „organem powierzającym" a Ob. Haliną Sztyma — Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłecku, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o włściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłecku.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia Kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych wydanych przez Kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej może powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powiedzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek Kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek Kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i Kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw Kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez Kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zaestosowanie mają przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 roku, w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i Kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 roku.

Kierownik Ośrodka
(—) Halina Sztyma

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Henryk Pieniowski

Porozumienie

zawarte w dniu 22.05.1990 r., pomiędzy Ob. Kryspinem Malińskim naczelnikiem miasta i gminy w Kostrzynie, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Marią Sobkowiak (kierownikiem) Ośrodka Pomocy Społecznej w Kostrzynie, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza dyyrektorowi (kierownikowi) Ob. Marii Sobkowiak w Kostrzynie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia dyrektora (kierownika) jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez dyrektora (kierownika) jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Pozaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Dyrektor (kierownik) jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powie-

rzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i dyrektor (kierownik) jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw dyrektorowi (kierownikowi) jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez dyrektora (kierownika) jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarza, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora (kierownika) jednostki.

§ 11.

Porozumienie poadje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierowik Ośrodka
(—) Maria Sobkowiak

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Kryspin Maliński

Porozumienie

zawarte w dniu 2 maja 1990 r. pomiędzy inż. Czesławem Brockim Naczelnikiem Miasta i Gminy w Kórniku zwanym dalej „organem powierzającym" a Obywatelką Bożeną Kiełtyką — Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Kórniku zwanym adlej „jednostką" w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Kórniku.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:
1. Prowadzenia spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej
2. Przyznawanie świadczeń pomocy społecznej
3. Wydawanie skierowań do domów pomocy społecznej

§ 2.

Organ powierzający puwożania kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świdczeń z zakresu pomocy społecznej.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Organ powierzający przesyła tekst porozumienia:

1. Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40 poz. 229).
2. Dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Organ powierzający może w formie pismenej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki cofnąć powierzenie prowadzenie spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 m-cy od dnia otrzymania wniosku, chyba że powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 9

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 10.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji pańtwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Bożena Kiełtyka

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Czesław Brocki

Porozumienie

zawarte w dniu 25.05.1990 r., pomiędzy Ob. mgr inż. Jerzym Konopczyńskim Naczelnikiem Miasta i Gminy w Książu Wlkp., zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Różą Jędrzejczak Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Książu Wlkp. zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Książu Wlkp.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostek do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie okrślenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe orgony administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności społnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nieunormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40 poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 25.05.1990 r.

Kierownik Ośrodka	Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Róża Jędrzejczak	(—) Jerzy Konopczyński

Porozumienie

zawarte w dniu 27 kwietnia 1990 r. pomiędzy Ob. mgr Zbigniewem Centkowskim Naczelnikiem Miasta i Gminy w Lwówku, zwanym dalej „organem powierzającym" a Ob. Bożeną Osińską kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Lwówku zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Lwówku.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydawanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów

z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 roku.

Kierownik Ośrodka
(—) Bożena Osińska

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Zbigniew Centkowski

Porozumienie

zawarte w dniu 2 maja 1990 r. pomiędzy Ob. Markiem Konieczką Naczelnikiem Miasta i Gminy Miłosław zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Włodzimierą Słomian — kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłosławiu zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłosławiu.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwienie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydawanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki oraz jeden dla Wojewody Poznańskiego.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Włodzimiera Słomian

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Marek Konieczka

Porozumienie

zawarte w dniu 25 maja 1990 r. pomiędzy Ob. Jerzym Szyło Naczelnikiem Miasta i Gminy Mosina zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Szłapińską Aleksandrą Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Mosinie zwanym dalej „jednostką" w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Mosinie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydawanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania nostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 25 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka (—) Aleksandra Szłapińska

Naczelnik Miasta i Gminy (—) Jerzy Szyło

Porozumienie

zawarte w dniu 25 maja 1990 roku pomiędzy Ob. Czesławem Korzonkiem Naczelnikiem Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie zwanym dalej „organem powierzający" a Ob. Barbarą Kujaszewską p.o. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Murowanej Goślinie zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza p.o. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Murowanej Goślinie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydawanych przez kierownika Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 25 maja 1990 roku.

Kierownik Ośrodka (—) Barbara Kujaszewska

Naczelnik Miasta i Gminy (—) Czesław Korzonek

Porozumienie

zawarte w dniu 2 maja 1990 r. pomiędzy Ob. Czesławą Grablewską — Kierownikiem Wydziału Planowania, Handlu, Drobnej Wytwórczości, Zatrudnienia, Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Miasta i Gminy w Nowym Tomyślu Pl. XX-Lecia PRL 5, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. mgr Teresą Sienkiewicz, dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Tomyślu zwanym dalej „jednostką" —

w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Tomyślu.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia dyrektora jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych wydawanych przez dyrektora jednostki przysługuje odwołanie do dyrektora Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Dyrektor jednostki odpowiada za zgodne za prawem i polityką Państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnąć powierzenie na wniosek dyrektora jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku chyba, że organ powierzający i dyrektor jednostki uwzględnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw dyrektorowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie załatwione przez dyrektora jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 maja 1990 r.

Dyrektor Ośrodka
(—) Teresa Sienkiewicz

Kierownik Wydziału
(—) Czesława Grablewska

Porozumienie

zawarte w dniu 21 maja 1990 r. pomiędzy Ob. inż. Franciszkiem Tabatem — Naczelnikiem Miasta i Gminy w Obornikach zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. mgr Janiną Podgórną — Dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej w Obornikach, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza dyrektorowi mgr Janinie Podgórnej w Obornikach.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia dyrektora jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez dyrektora jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Dyrektor jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.
kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki spo-

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie łeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek dyrektora jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i dyrektor jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie skończone przez dyrektora jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Dyrektor Ośrodka
(—) Janina Podgórna

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Franciszek Tabat

Porozumienie

zawarte w dniu 21 maja 1990 r. pomiędzy Ob. mgr inż. Joelem Matuszkiem Naczelnikiem Miasta i Gminy Opalenica, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Krystyną Zimną, Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Opalenicy, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Opalenicy.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydawanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Krystyna Zimna

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Joel Matuszek

Porozumienie

zawarte w dniu 22 maja 1990 r., pomiędzy Ob. Januszem Ławniczakiem Naczelnikiem Miasta i Gminy w Ostrorogu, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Barbarą Pawlak, Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrorogu zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrorogu.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia dyrektora (kierownika) jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez dyrektora (kierownika) jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom

państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Dyrektor (kierownik) jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i dyrektor (kierownik) jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw dyrektorowi (kierownikowi) jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez dyrektora (kierownika) jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora (kierownika) jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka	Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Barbara Pawlak	(—) Janusz Ławniczak

Porozumienie

zawarte w dniu 18 maja 1990 roku, pomiędzy Ob. mgr inż. Michałem Podsadą p.o. Naczelnikiem Miasta i Gminy w Pobiedziskach, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Iwoną Matysiak, Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Pobiedziskach, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydawanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu lub odpowiedniego innego organu wskazanego w ustawie.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez jednostkę.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy wymienione w § 4.

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 18 maja 1990 roku.

Kierownik Ośrodka	Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Iwona Matysiak	(—) Michał Podsada

Porozumienie

zawarte w dniu 22 maja 1990 r. pomiędzy Józefem Jerzym Sieradzanem Naczelnikiem Miasta i Gminy w Rakoniewicach, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Danutą Kubaczyk — Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Rakoniewicach zwanym dalej „jednostką" — w sprawie

określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Rakoniewicach.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz. U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocènia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba, że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka	Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Danuta Kubaczyk	(—) Józef Jerzy Sieradzan

Porozumienie

zawarte w dniu 23 maja 1990 r., pomiędzy Ob. Romanem Majrzakiem Naczelnikiem Miasta i Gminy w Skokach, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Marią Krupecką, Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Skokach, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, ktgrych prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczegglnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w skokach.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważania Kierownika jednostki do wydania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydawanych przez (kierownika) jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40 poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych psraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, zwłasnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prwadznych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki, uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzaju spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szrzególnej mogą powierzać kierownikom państwowysh przedsiębiorstw, zakładów i instytuiji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Maria Krupecka

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Roman Majchrzak

Porozumienie

zawarte w dniu 24 maja 1990 r. pomiędzy Ob. mgr inż. Tadeuszem Knopem — Naczelnikiem Miasta i Gminy w Stęszewie, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Kazimierą Władysławą Kopeć — p/o kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Stęszewie, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Stęszemie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji w sprawie świadczeń pomocy społecznej przysługuje odwołanie do Kolegium Odwoławczego przy sejmiku samorządowym, a w sprawach zleconych samorządom do Wojewody.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 24 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Kazimiera Kopeć

Naczelnik Miasta i Gminy
Tadeusz Knop

Porozumienie

zawarte w dniu 24 kwietnia 1990 roku pomijdzy Haliną Tempińską — Naczelnikiem Miasta i Gminy Swarzędz, zwanym dalej „organem powierzającym", a Anną Kendą kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Swarzędzu zwanym dalej „Jednostką" w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce prowadzenie następujących spraw:
1. Załatwienie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:
   a) przyznawania świadczeń pomocy społecznej w celu zapewnienia poziomu dochodów gwarantujących zaspokojenie podstawowych potrzeb,
   b) wnioskowanie o umieszczenie w domach pomocy społecznej — organizowanie opieki usługowej, półstacjonarnej osobom potrzebującym — dorosłym i dzieciom do lat 3,
   c) prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej.
2. Prowadzenie spraw w zakresie przeciwdziałania z alkoholizmem.
3. Propagowanie wzorców samodzielnego funkcjonowania jednostek, rodzin i grup społecznych, inicjowanie działań zapobiegawczych przed degradacją osób, rodzin i grup społecznych i przeciwdziałanie jej.

§ 2.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 3.

Organ powierzający przesyła tekst porozumienia:
1. Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 roku w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikowi państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej dla sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 22).
2. Dyrektorowi Wojewódzkiego Zespoł uPomocy Społecznej w Poznaniu w związku ze sprawowanym nadzorem.

§ 4.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za organizację ich załatwiania.

§ 5.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 4 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki cofnąć powierzenie spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia sprawy kierownikowi jednostki podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy niezakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 roku (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla organu powierzającego i jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 maja 1990 roku.

Kierownik Ośrodka
(—) Anna Renda

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Halina Tempińska

Porozumienie

zawarte w dniu 20 maja 1990 r., pomiędzy Ob. mgr Jerzym Bukowskim Naczelnikiem Miasta i Gminy w Szamotułach, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Bogumiłą Sommerfeld, dyrektorem (kierownikiem) Ośrodka Pomocy Społecznej w Szamotułach, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza dyrektorowi (kierownikowi) Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szamotułach.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia dyrektora (kierownika) jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez dyrektora (kierownika) jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Dyrektor (kierownik) jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i dyrektor (kierownik) jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw dyrektorowi (kierownikowi) jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez dyrektora (kierownika) jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organyadministracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora (kierownika) jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 20 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Bogumiła Somerfeld

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Jerzy Bukowski

Porozumienie

zawarte w dniu 2 maja 1990 r., między Ob. mgr inż. Andrzejem Szczechurą Naczelnikiem Miasta i Gminy Śrem zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. mgr Bożeną Langner, Dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie, zwanym dalej „jednostką" w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości ogólnej i szczególnej powierza Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw:
1. przyznawania świadczeń pomocy społecznej,
2. wnioskowanie o umieszczenie w domach pomocy społecznej i ustalanie opłat za pobyt w tych domach,
3. związanych z koordynacją pomocy społecznej,
4. w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia dyrektora jednostki do wydwania decyzji administracyjnych w powierzonych sprawach.
2. Od decyzji administracyjnych wydawanych przez dyrektora jednostki przysługuje odwołanie do Wojewody Poznańskiego.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

Organ powierzający przesyła tekst porozumienia:
1. Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określania rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).
2. Dyrektorowi Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu w związku ze sprawowanym nadzorem.

§ 5.

Dyrektor jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora jednostki cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek dyrektora jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i dyrektor jednostki uwzględnią inny termin.
3. W razie cofnięcia powierzenia spraw stosuje się odpowiednio przepisy § 7 cyt. rozporządzenia.

§ 9.

1. Spory, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw dyrektorowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez dyrektora jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przyjmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 10.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora jednostki.

§ 12.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 13.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 maja 1990 r.

Dyrektor
(—) Bożena Langner

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Andrzej Szczechura

Porozumienie

zawarte w dniu 22 maja 1990 r. pomiędzy Ob. Władysławem Kowalczykiem naczelnikiem miasta i gminy Środa Wlkp., zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Bernadetą Staszak, dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej w Środzie Wlkp., zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Środzie Wlkp.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia dyrektora jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez dyrektora jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Dyrektor jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.

2. Cofnięcie powierzenia na wniosek dyrektora jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i dyrektor jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw dyrektorowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez dyrektora jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powerzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Wojewdztwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Dyrektor Ośrodka	Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Bernadeta Staszak	(—) Władysław Kowalczyk

Porozumienie

zawarte w dniu 22 maja 1990 roku, pomiędzy Ob. inż. Adamem Łanieckim Naczelnikiem Miasta i Gminy w Wielichowie, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Ireną Peroń, kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielichowie, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielichowie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba be organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zasosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka	Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Irena Peroń	(—) Adam Łaniecki

Porozumienie

zawarte w dniu 4 maja 1990 r. pomiędzy Ob. inż. Tadeuszem Andrzejczakiem Naczelnikiem Miasta i Gminy we Wrześni, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. mgr Ireną Szwed, dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej we Wrześni zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej we Wrześni.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia dyrektora jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez dyrektora jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kirownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Dyrektor jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lubn a wniosek dyrektora jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek dyrektora jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i dyrektor jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw dyrektorowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez dyrektora jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 roku.

Dyrektor Ośrodka
(—) Irena Szwed

Naczelnik Miasta i Gminy
(—) Tadeusz Andrzejczak

Porozumienie

zawarte w dniu 2 maja 199 r. między Ob. mgr Marianną Musielak — Naczelnikiem Gminy Brodnica, zwanym dalej „organem powierzającym" a Mirosławą Radzimską — Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy, zwanym dalej „jednostką" w sprawie określenia rodzajów spraw których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie wszystkich spraw z zakresu opieki społecznej.

§ 2.

Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w trybie przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

Organ powierzający przesyła tekst porozumienia:
1. Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).
2. Wojewódzkiemu Zespołowi Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie poiwerzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Naczelnik Gminy.

§ 8.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 m-cy od dnia otrzymania wniosku, chyba że powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 9.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia sprawy kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 10.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 12.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 13.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka (—) Mirosława Radzimska

Naczelnik Gminy (—) Marianna Musielak

Porozumienie

zawarte w dniu 4 maja 1990 r., pomiędzy Ob. mgr inż. Zbigniewem Majchrzakiem naczelnikiem gminy w Chrzypsku Wielkim, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Elżbietą Karge, kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Chrzypsku Wielkim zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Chrzypsku Wielkim.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomosy społecznej. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełniania kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenią, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 4 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka (—) Elżbieta Karge

Naczelnik Gminy (—) Zbigniew Majchrzak

Porozumienie

zawarte w dniu 26 maja 1990 r., pomiędzy Ob. mgr Zbigniewem Heydrychem Naczelnikiem Gminy Czerwonak, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Małgorzatą Brzezińską-Budych, dyrektorem (kierownikiem) Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza dyrektorowi (kierownikowi) zadania określone szczegółowo w Statucie zatwierdzonym przez Naczelnika Gminy w Czerwonaku.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia dyrektora (kierownika) jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez dyrektora (kierownika) jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Dyrektor (kierownik) jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i dyrektor (kierownik) jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw dyrektorowi (Kierownikowi) jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez dyrektora (kierownika) jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora (kierownika) jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 199 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Małgorzata Brzezińska-Budych

Naczelnik Gminy
(—) Zbigniew Heydrych

Porozumienie

zawarte w dniu 22 maja 1990 r., pomiędzy Ob. Zofią Brzezińską Naczelnikiem Gminy w Dominowie zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Genowefą Waligórą Kierownikiem Ośrodka Pomocy Spo(ecznej w Dominowie zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Dominowie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji adminisracyjnych , wydanych przez Kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniające uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyb że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw Kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez Kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć Kierownikom państwowych przedsiębiorstw. zakładów i instytucji podporządkowanych Radzie Narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Genowefa Waligóra

Naczelnik Gminy
(—) Zofia Brzezińska

Porozumienie

zawarte w dniu 1 maja 1990 r., pomiędzy Ob. Czesławem Pelko naczelnikiem gminy Dopiewo, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Czesławą Leciejewską, kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Dopiewie, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o włościwości szczególnej powierza kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dopiewie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia dyrektora (kierownika) jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.

2. Od decyzji adminisracyjnych, wydanych przez dyrektora (kierownika) jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych razie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Dyrektor (kierownik) jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i dyrektor (kierownik) jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw dyrektorowi (kierownikowi) jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający,
2. Sprawy nie zakończone przez dyrektora (kierownika) jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsz e porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora (kierownika) jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Czesława Leciejewska

Naczelnik Gminy
(—) Czesław Pelko

Porozumienie

zawarte w dniu 22 maja 1990 r. pomiędzy Ob. mgr inż. Adamem Woropaj Naczelnikiem Gminy Duszniki, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Donatą Mięzał, kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Dusznikach, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Dusznikach.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydawanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Dyrektora Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka (—) Donata Miężał

Naczelnik Gminy (—) Adam Woropaj

Porozumienie

zawarte w dniu 25 maja 1990 r. pomiędzy Ob. Henrykiem Szydą naczelnikiem gminy w Gnieźnie, zwanym dalej „organem powierzającym" a Ob. Barbarą Sikorą kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Gnieźnie zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Gnieźnie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skoeki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pismenej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończoneprzez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 1990 r.

Kierownik Ośrodka (—) Barbara Sikora

Naczelnik Gminy (—) Henryk Szyda

Porozumienie

zawarte w dniu 22 maja 1990 roku, pomiędzy Ob. Aleksandrem Michalskim Naczelnikiem Gminy w Kamieńcu, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Dorotą Drąg Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamieńcu, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określania rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamieńcu.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenia terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powerzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora (kierownika) jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do sprawnie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powerzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka (—) Dorota Drąg

Naczelnik Gminy (—) Aleksander Michalski

Porozumienie

zawarte w dniu 21 maja 1990 r., pomiędzy Ob. mgr Adolfem Pisarczykiem naczelnikiem gminy Kaźmierz, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Grażyną Kordeczką kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaźmierzu zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaźmierzu.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydywania decpzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownikaj ednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 199 roku.

Kierownik Ośrodka (—) Grażyna Kordeczka

Naczelnik Gminy (—) Adolf Pisarczyk

Porozumienie

zawarte w dniu 25 maja 1990 roku pomiędzy Ob. Wojciechem Kilanowskim naczelnikiem gminy Kiszkowo zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Janiną Chudą kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Kiszkowie zwanym dalej „jednostką" — w prawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza (dyrektorowi) kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Kiszkowie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określania rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określania rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 25 maja 199 r.

Kierownik Ośrodka	Naczelnik Gminy
(—) Janina Chuda	(—) Wojciech Kilanowski

Porozumienie

zawarte w dniu 22 maja 1990 r., pomiędzy Ob. Józefem Lijewskim Naczelnikiem Gminy Kleszczewo, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Haliną Gruszką-Michalak, Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczewie zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczewie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia Kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez Kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizacją ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub nawniosek Kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek Kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i Kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw Kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez Kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i Kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dziennikuż Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Halina Gruszka-Michalak

Naczelnik Gminy
(—) Józef Lijewski

Porozumienie

zawarte w dniu 20 maja 1990 r., pomiędzy Ob. inż. Stanisławem Paryskiem Naczelnikiem Gmiy w Kołaczkowie zwanym dalep „iorganem powierzającym" Ob. Barbara Łyjak a (kierownikiem) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołaczkowie zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, które prowadzonie terenowy organ administracji państwowej o właściwości sczególnej powierza (kierownikowi) Fminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołaczgowie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2

1. Organ powierzający powaźnia (kierownika), jednostwi do wydania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyzbnawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez (kierownika) jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określyony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości Szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radziennarodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

(Kierownik) jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenienie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienia kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek (kierownika) jednostki, cofnąć powierzchnie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek (kieronika) jednostki następuje po upływie 6 miesiący od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i (kierownik) jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw (kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez (kierownika) jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiejących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i dyrektora (jednostki).

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Barbara Łyjak

Naczelnik Gminy
(—) Stanisław Parysek

Porozumienie

zawarte w dniu 2 maja 1990 r. między Naczelnikiem Gminy Komorniki Ob. mgr inż. Grzegorzem Melaniukiem zwanym dalej „organem powierzającym:: a Ob. Gabrielą Jeziorecką kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Komornikach, ul. Stawna 18 zwanym dalej „jednostką" w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Komornikach.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących pomocy społecznej na terenie gminy Komorniki.

§ 2.

Organ powierzający upoważnna kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4

Organ powierzający przesyła tekst porozumienia:
1. Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie okreslonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 krudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć6 kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).
2. Dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Pozaniu — w związku ze sprawowanym nadzorem.

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególości spełnienie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Organ powierzający w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownik jednostki cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 m-cy od dnia otrzymania wniosku, chyba że powierzający i kerownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 9.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje doza.atwienia organ powierzający.

§ 10.

Do spraw nie unormowanych niniepszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy robporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenie rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwkości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowym przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 12.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 13.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Gabriela Jeziorecka

Naczelnik Gminy
(—) Grzegorz Melaniuk

Porozumienie

zawarte w dniu 21 maja 1990 roku pomiędzy Ob. Czesławem Kasperskim Naczelnikiem Gminy Krzykosy zwanym dalej „organem powierzającym" a Ob. Zofią Czerniak pełniącą obowiązki Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzykosach zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzykosach.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia Kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez Kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Województkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 roku w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek Kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzeniana wniosek Kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i Kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw Kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez Kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 roku w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i Kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 roku.

Kierownik Ośrodka
(—) Zofia Czerniak

Naczelnik Gminy
(—) Czesław Kasperski

Porozumienie

zawarte w dniu 2 maja 1990 r. pomiędzy Ob. Piotrem Zerbe, Naczelnikiem Gminy w Kuślinie zwanym w treści porozumienia „Organem powierzającym" a Ob. Ewą Stachecką, kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuślinie, zwanym w treści porozumienia „Jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuślinie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydania administracyjnych w sprawach dotyczących przyznuawania świadczeń zz akresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesiący od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przemuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka (—) Ewa Stachecka

Naczelnik Gminy (—) Piotr Zerbe

Porozumienie

zawarte w dniu 22.05.1990 r. pomiędzy Ob. Zbigniewem Tylkowskim Naczelnikiem Gminy w Kwilczu, zwanym dalej „organem powierzającym, a Ob. Haliną Sierszulską p/o Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwilczu, zwanym dalej „jednostką — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza p/o kierownikowi Ob. Halinie Sierszulskiej w Kwilczu.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia p/o kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydawanych przez p/o kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wejewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5

p/o kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontoluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie picemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek p/o kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek p/o kierownika jednostki następuje po upływie 6 mjesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba, że organ powierzający i p/o kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 9.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw p/o kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone p/o kierownka jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów

spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i p/o kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka (—) Halina Sierszulska

Naczelnik Gminy (—) Zbigniew Tylkowski

Porozumienie

zawarte w dniu 25 maja 1990 r., pomiędzy Ob. Barbarą Frankowską wz (naczelnikiem miasta i gminy w Łubowie, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Zofią Olejniczak kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Łubowie zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określania rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Łubowie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organiazcję ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw Kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powkierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka (—) Zofia Olejniczak

Naczelnik Gminy (—) w.z. Barbara Frankowska

Porozumienie

zawarte w dniu 27.04.1990 r., pomiędzy Ob. Romanem Sypniewskim Naczelnikiem Gminy w Mieleszynie, zwanym dalej „organem powierzającym" a Ob. Wiesławą Żok, Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieleszynie, zwanym dalej „jednostką" — sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieleszynie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzanie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określania rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwienia.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przyjmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka (—) Wiesława Żak

Naczelnik Gminy (—) Roman Sypniewski

Porozumienie

zawarte w dniu 21 maja 1990 r. pomiędzy Ob. mgr inż. Andrzejem Banaszyńskim, naczelnikiem gminy w Mieścisku, zwanym dalej „organem powierzającym”, a Ob. Grażyną Witucką, kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieścisku zwanym dalej „jednostką” — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieścisku.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydawanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kerownka jednostk, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnęcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cfonięcia powierzenia, przejmuje do łatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka (—) Grażyna Witucka

Naczelnik Gminy (—) Andrzej Banaszyński

ZARZĄDZENIE Nr 3/90
NACZELNIKA GMINY W NEKLI

z dnia 2 maja 1990 roku
w sprawie powierzenia prowadzenia spraw z zakresu pomocy społecznej innemu państwomemu zakładowi podporządkowanemu radzie narodowej.

Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (tekst jednolity Dz.U. Nr 26 z 1988 roku, poz. 183 i z 1989 roku nr 34, poz. 176) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 roku ws prawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie toap o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu ich powierzenia (Dz.U. Nr 40/87, poz. 229, pkt 8 załącznika Nr 1) oraz uchwały GRN w Nekli z dnia 26 kwietnia 1990 roku Nr X/62/90 w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Naczelnik Gminy w Nekli zarządza, co następuje:

§ 1.

Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nekli do prowadzenia spraw oraz podejmowania decyzji adminisracyjnych dotyczących:
1. Załatwiania spraw w zakresie opieki społecznej:
   a) przyznawania świadczeń pomocy społecznej
   b) wnioskowania o umieszczenie w domach pomocy społecznej
   c) prowadzenia spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej.

§ 2.

Dla zapewnienia pełnej realizacji powierzonych zadań organ przekazujący prowadzenie spraw przekaże niezbędne środki do realizacji tych zadań.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia zleca się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nekli.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dz. Urzędowym W.P.

Naczelnik Gminy
(—) Ryszard Kordus

Porozumienie

zawarte w dniu 1 maja 1990 r. pomiędzy Ob. Janem Marciniakiem Naczelnikiem Gminy w Niechanowie, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Izabelą Sochacką kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Niechanowie zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niechanowie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powiezenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od daty otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 roku w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 roku.

Kierownik Ośrodka
(—) Izabela Sochacka

Naczelnik Gminy
(—) Jan Marciniak

Porozumienie

zawarte w dniu 1 maja 1990 r. pomiędzy Ob. Mirosławem Jędrzakiem Naczelnikiem Gminy w Nowym Mieście n. Wartą zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Czesławą Tomczak kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście n. Wartą, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Czesławie Tomczak w Nowym Mieście n. Wartą.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydwania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych Radzie Narodowej oraz sposobu powierzania Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powiedzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie poiwerzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załtawienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom pańtwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych Radzie Narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Czesława Tomczak

Naczelnik Gminy
(—) Mirosław Jędrzak

Porozumienie

zawarte w dniu 22 maja 1990 r. pomiędzy mgr Elżbietą Tasiemską — Naczelnikiem Gminy Suchy Las zwanym dalej „organem powierzającym", a Panią Haliną Marszał — Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchym Lesie, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchym Lesie.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia Kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez Kierownika jednostki przysługuje prawo odwołania do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku chyba, że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nieunormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Halina Marszał

Naczelnik Gminy
(—) Elżbieta Tasiemska

Porozumienie

zawarte w dniu 25 maja 1990 r. pomiędzy Ob. Andrzejem Nowakiem Naczelnikiem Gminy Tarnowo Podgórne, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Dariuszem Nowakowskim, kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnowie Podgórnym, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnowie Podgórnym.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określania rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kieownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 25 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Dariusz Nowakowski

Naczelnik Gminy
(—) Andrzej Nowak

Porozumienie

zawarte w dniu 24 maja 1990 r., pomiędzy Ob. Wojciechem Nowakiem naczelnikiem gminy Zaniemyśl, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Anną Koralewską kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Zaniemyślu zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości ogólnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Zaniemyślu.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczpcych opieki społecznej określonych w statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Zaniemyślu zatwierdzonym przez Naczelnika Gminy Zaniemyśl dnia 2 maja 1990 r.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pismenej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęte przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 24 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Anna Koralewska

Naczelnik Gminy
(—) Wojciech Nowak

Porozumienie

zawarte w dniu 21 maja 1990 r., pomiędzy Ob. Andrzejem Spychałą Naczelnikiem miasta i gminy w Obrzycku, zwanym dalej „organem powierzającym", a Ob. Aleksandrą Liberą kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrzycku, zwanym dalej „jednostką" — w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej powierza kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrzycku.

§ 1.

Organ powierzający powierza jednostce załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej.

§ 2.

1. Organ powierzający upoważnia kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń z zakresu pomocy społecznej.
2. Od decyzji administracyjnych, wydanych przez kierownika jednostki przysługuje odwołanie do Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej w Poznaniu.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

Tekst porozumienia organ powierzający przesyła Wojewodzie Poznańskiemu w celu zamieszczenia w wykazie określonym w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. ws prawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzyć kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 5.

Kierownik jednostki odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powiedzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w § 5 porozumienia oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 7.

1. Organ powierzający może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika jednostki, cofnąć powierzenie prowadzonych spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek kierownika jednostki następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że organ powierzający i kierownik jednostki uzgodnią inny termin.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw kierownikowi jednostki, podlegają załatwieniu przez organ powierzający.
2. Sprawy nie zakończone przez kierownika jednostki do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia organ powierzający.

§ 9.

Do spraw nie unormowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz.U. Nr 40, poz. 229).

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla organu powierzającego i kierownika jednostki.

§ 11.

Porozumienie podaje się do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 22 maja 1990 r.

Kierownik Ośrodka
(—) Aleksandra Libera

Naczelnik Gminy
(—) Andrzej Spychała

Poz. 345

POROZUMIENIA ZAWARTE POMIĘDZY KIEROWNIKAMI URZĘDÓW PAŃSTWOWYCH A ZARZĄDAMI GMIN

Aneks

do porozumienia zawartego w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy Przemysławem Smulskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Grodzisku Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a Zarządem Gminy reprezentowanym przez Tadeusza Błaszaka Burmistrza Gminy Grodzisk Wielkopolski zwanym w dalszej treści „organem gminy".

§ 1.

§ 6 Porozumienia otrzymuje brzmienie:
Powierzenie spraw następuje na okres do dnia 11.10.1990 r.

§ 2.

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Grodzisk Wlkp. dn. 11.10.1990 r.

Burmistrz
(—) Tadeusz Błaszak

Kierownik Urzędu
(—) Przemysław Smulski

Aneks

do porozumienia zawartego w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy Przemysławem Smulskim iKerownikiem Urzkdu Rejonowego w Grodzisku Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a Zarządem Gminy reprezentowanym przez Adama Łanieckiego Burmistrza Gminy Wielichowo zwanym w dalszej treści „organem gminy".

§ 1.

§ 6 Porozumienia otrzymuje brzmienie:
Powierzenie spraw następuje na okres do dnia 9.10.1990 r.

§ 2.

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wielichowo dnia 9.10.1990 r.

Burmistrz
(—) Adam Łaniecki

Kierownik Urzędu
(—) Przemysław Smulski

Porozumienie

zawarte w dniu 30.10.1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a Zarządem Miasta i Gminy Kórnik zwanym w dalszej treści porozumienia „organem miasta i gminy" reprezentowanym przez: Burmistrza, mgra inż. Jerzego Lechnerowskiego.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30.10.1990 r., strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi miasta i gminy następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczegglnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198, Nr 43 poz. 253):

1. w art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 r. (Dz.U. Nr 38, poz. 229 z późn. zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane),
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane),
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 r. poz. 133 z późn. zmianami):
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy),
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10, poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 — zadania wynikające z ustawy z dnia 17 maja 1989 r. — Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. Nr 30, poz. 163 i Nr 43, poz. 241):
   a) w art. 5 pkt. 23 lit. c) — prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów (art. 22),
   b) w art. 5 pkt. 23 lit. d) — sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2) z wyłączeniem jej technicznego prowadzenia dla gminy.
5. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1),
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczenie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych oraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy),
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
   l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzania kwalifikacji (art. 82 ust. 1),

ł) zatrzymanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4) — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie znane nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dot. istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ miasta i gminy ustala, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 r. — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 r.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nieokreślony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie porozumienia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożności dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji Kierownika Urzędu Rejonowego w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 r., a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po dwa dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz	Kierownik Urzędu
(—) Jerzy Lechnerowski	(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 30.10.1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Miasta i Gminy Pobiedziska zwanym w dalszej treści porozumienia „organem gminy, miasta (miasta i gminy) reprezentowanym przez: inż. Krzysztofa Wojdanowicza Burmistrza.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych horganach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30.10.1990 r. strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi miasta i gminy następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198, Nr 43 poz. 253).
1. W art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 roku (Dz.U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane)
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przejmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane)
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 roku o ubezpieczeniu społecznym rolni-

ków indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 poz. 133 z późniejszymi zmianami:
a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy
b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).

3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 roku o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10 poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r) — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 z 1989 roku Nr 35 poz. 192):
a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1)
b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
c) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz zwłaściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy)
d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczenia (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1 ustawy),
j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jzdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
ł) zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajowymi (art. 84 ust. 7 ustawy),
n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
o) cofanie uprownień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerąmi i pojazdami zaprzębowymi (art. 85 ust. 4)
— pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieeniem, w szczgólności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dotyczących istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenia powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie,
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 roku — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 roku.
2. Sposób zabezpieczenia środków finasowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomijdzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nie określony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywyi lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
b) niemożność dojścia do porozumena w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst tporozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji kierownika Urzędu Rejonowego, w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 roku, a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po 2 dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz
(—) Krzysztof Wojdanowicz

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 31 X 1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Miasta i Gminy Swarzędz zwanym w dalszej treści porozumienia „organem (miasta i gminy)" reprezentowanym przez: Jerzego Gruszkę Burmistrza.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 31 X 1990 r. strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi gminy, (miasta, miasta i gminy) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198, Nr 43 poz. 253).

1. W art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 roku (Dz.U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane)
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przejmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane)
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 poz. 133 z późniejszymi zmianami:
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 roku o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10 poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r) — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 roku Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1),
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy),
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczenia (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydwanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydwnie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
   l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
   ł) zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
   m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
   n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
   o) cofanie uprownień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
   p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
   r) cofanie, przywracanie uprownień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4)
   — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie znane nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dotyczących istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie,
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 roku — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie na 1990 roku.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nie określony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego możecofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub założenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożność dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji kierownika Urzędu Rejonowego, w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 199 roku, a dnie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po 2 dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz (—) Jerzy Gruszka

Kierownik Urzędu (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października 1990 r., pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a Zarządem Miasta i Gminy Stęszew zwanym w dalszej treści porozumienia „organem (miasta i gminy)" reprezentowanym przez: Burmistrza, Zygmunta Lewandowskiego.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30 października 1990 strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej opowierza organowi gminy (miasta, miasta i gminy) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198, Nr 43 poz. 253):

1. w art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 r. (Dz.U. Nr 38, poz. 229 z późn. zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane),
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane),
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 r. poz. 133 z późn. zmianami):
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1 wyżej określonej ustawy),
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym Dz.U. Nr 10, poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 — zadania wynikające z ustawy z dnia 17 maja 1989 r. — Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. Nr 30, poz. 163 i Nr 43, poz. 241):
   a) w art. 5 pkt. 23 lit. c) — prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów (art. 22),
   b) w art. 5 pkt. 23 lit. d) — sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).
5. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1),
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczenie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy),
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się ba-

daniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzania kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
ł) zatrzymanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4)
— pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dot. istniejących hbudynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórku.,

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie pjowierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 r. — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 r.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nieokreślony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
a) stwierdzenia rażących huchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
b) niemożności dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji Kierownika Urzędu Rejonowego w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 r., a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy(miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po dwa dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz
(—) Zygmunt Lewandowski

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 31.10.1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Miasta i Gminy) Skoki zwanym w dalszej treści porozumienia „organem miasta i gminy" reprezentowanym przez: inż. Tadeusza Kłosa Burmistrza.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34, poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30.10.1990 r. strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi miasta i gminy następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198, Nr 43 poz. 253).
1. W art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 roku (Dz.U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane)
b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przejmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane)

c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 poz. 133 z późniejszymi zmianami:
a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy
b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 roku o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10 poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu słuóebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r) — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 roku Nr 35 poz. 192):
a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1)
b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
c) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy)
d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczenia (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1 ustawy),
j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prwa jazdy (art. 77 ustawy),
k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
ł) zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4) — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dotyczących istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie,
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminiedo 31 grudnia 1990 roku — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.
1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nieokreślony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
b) niemożność dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosowanymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji kierownika Urzędu Rejonowego, w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 roku, a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po 2 dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz
(—) Tadeusz Kłos

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października 1990 r. pomiędzy dr Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu zwanym w treści Porozumienia Kierownikiem Urzędu Rejonowego a Zarządem Miasta i Gminy reprezentowanym przez mgr inż. Juliana Kubiaka, burmistrza Obornik zwanym w dalszej treści „organem miasta i gminy"

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199 i Nr 43 poz. 258) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej) Dz.U. Nr 21, poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego strony Porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza organowi miasta i gminy prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji określonych w artykule 5 i 6 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198 i Nr 43, poz. 253), które dotychczas były realizowane przez Zarząd miasta i gminy.

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji o których mowa w § 1 wydawanych przez organ gminy (miasta i gminy) jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Zadania o których mowa w § 1 są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 r.

§ 4.

Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw za sprawną organizację ich załatwienia.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6

Powierzenie spraw następuje na czas określony tj. do dnia 30 listopada 1990 r.

§ 7

Przed upływem terminu określonego w § 6 strony Porozumienia mogą ograniczać sukcesywnie jego zakres przedmiotowy stosownymi ankesami.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęte przed dniem powierzenia spraw organowi gminy) miasta, miasta i gminy) podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Niniejsze Porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa poznańskiego.

Burmistrz
(—) Julian Kubiak

Kierownik Urzędu Rejonowego
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października 1990 roku pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a Zarządem Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie zwanym w dalszej treści porozumienia „organem (miasta i gminy)" reprezentowanym przez: Burmistrza, Wójta Z-cę Burmistrza Miasta i Gminy inż. Janinę Błachowiak.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. oterenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30 października 1990 r. strony Porozumienia postanawiają:

§ 2

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi gminy (miasta, miasta i gminy) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzyorgany gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198, Nr 43 poz. 253):

1. w art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 r. (Dz.U. Nr 38, poz. 229 z późn. zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane),
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane),
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 r. poz. 133 z późn. zmianami):
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy),
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10, poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 — zadania wynikające z ustawy z dnia 17 maja 1989 r. — Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. Nr 30, poz. 163 i Nr 43, poz. 241):
   a) w art. 5 pkt. 23 lit. c) — prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów (art. 22), — dla miasta Murowana Goślina
   b) w art. 5 pkt. 23 lit. d) — sporządzanie zestawień zbior-

czych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).

5. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—f — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192):

a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1),
b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
c) dopuszczenie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy),
d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestracyjnego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy (art. 76 ust. 1 ustawy),
j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzania kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
ł) zatrzymanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4) — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dot. istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymgów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 r. — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 r.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nieokreślony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
b) niemożności dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzone pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10

1. Sprawy z zakresu kompetencji Kierownika Urzędu Rejonowego w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 r., a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po dwa dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Z-ca Burmistrza
(—) Janina Błochowiak

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października 1990 pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem

Urzędu Rejonowego", a Zarządem Miasta i Gminy Mosina zwanym w dalszej treści porozumienia „organem gminy, miasta (miasta i gminy) reprezentowanym przez: Bogdana Robakowskiego Burmistrza.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi miasta i gminy następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198, Nr 43 poz. 253).

1. W art. 5 — zadania wynikające z przepisów z dnia 24 października 1974 roku (Dz.U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane)
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przejmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane)
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielaie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego) (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 poz. 133 z późniejszymi zmianami:
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 roku o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10 poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r) — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 roku Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1)
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy)
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnychw pojeździe, jego zniszczenia (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestracyjnego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
   l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
   ł) zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
   m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
   n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
   a) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
   p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikami i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
   r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4) — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie znane nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dotyczących istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie,
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminiedo 31 grudnia 1990 roku — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanieokreślony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.
1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nieokreślony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicja-

tywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).

3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożność dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji kierownika Urzędu Rejonowego, w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 roku, a nie będąc przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po 2 dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz	Kierownik Urzędu
(—) Bogdan Robakowski	(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października 1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a Zarządem Miasta i Gminy Kostrzyn zwanym w dalszej treści porozumienia organem miasta i gminy reprezentowanym przez: Burmistrza, mgr inż. Mariana Markiewicza.

§ 1

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30.10.1990 r. strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi gminy (miasta, miasta i gminy) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198, Nr 43 poz. 253):

1. w art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 r. (Dz.U. Nr 38, poz. 229 z późn. zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane),
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane),
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 r. poz. 133 z późn. zmianami):
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy),
   b) w art. 5 pkt. 19lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10, poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 — zadania wynikające z ustawy z dnia 17 maja 1989 r. — Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. Nr 30, poz. 163 i Nr 43, poz. 241):
   a) w art. 5 pkt. 23 lit. c) — prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów (art. 22),
   b) w art. 5 pkt. 23 lit. d) — sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2), z wyłączeniem jej technicznego prowadzenia dla gminy.
5. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1),
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejstracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczenie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy),
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywnie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
   l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzania kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
   ł) zatrzymanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
   m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
   n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),

o) cofanieuprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4) — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dot. istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 r. — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 r.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nieokreślony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie porozumienia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożności dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji Kierownika Urzędu Rejonowego w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 r., a niebędące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po dwa dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz	Kierownik Urzędu
(—) Marian Markiewicz	(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października 1990 roku pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a Zarządem Miasta i Gminy Buk zwanym w dalszej treści porozumienia „organem miasta i gminy" reprezentowanym przez: Burmistrza, Wójta Halinę Klara.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30 października 1990 r. strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi gminy (miasta gminy) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organem gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198, Nr 43 poz. 253):
1. w art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 r. (Dz.U. Nr 38, poz. 229 z późn. zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane),
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane),
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 r. poz. 133 z późn. zmianami):
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy),
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).

3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10, poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 — zadania wynikające z ustawy z dnia 17 maja 1989 r. — Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. Nr 30, poz. 163 i Nr 43, poz. 241):
   a) w art. 5 pkt. 23 lit. c) — prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów (art. 22),
   b) w art. 5 pkt. 23 lit. d) — sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).
5. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—f — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1),
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczenie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy),
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawnie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
   l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzania kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
   ł) zatrzymanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
   m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
   n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
   o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
   p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
   r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4) — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dot. istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy(miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w ust. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 199 r. — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1999 r.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nie określony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożności dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji Kierownika Urzędu Rejonowego w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 r., a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po dwa dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz
(—) Halina Klara

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 31-10-1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Miasta Puszczykowa zwanym w dalszej treści porozumienia organem miasta reprezentowanym przez: Janusza Napierała Burmistrza.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach hrządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30.10.1990 r. strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi gminy, (miasta) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198, Nr 43 poz. 253).

1. W art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 roku (Dz.U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane)
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przejmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane)
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 poz. 133 z późniejszymi zmianami:
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 uts. 1) wyżej określonej ustawy
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22— zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 roku o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10 poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r) — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 roku Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzsytywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1)
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz zwłaściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy)
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
   l) wzywanie kierujących pojazdami, w razi uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
   ł) zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
   m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
   n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
   o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
   p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi itramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
   r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4)
   — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miast) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dotyczących istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie,
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta) ustalają, że zadania o których mowa w §2 w terminie do 31 grudnia 190 roku — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych wb udżecie gminy na 1990 roku.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

daniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzania kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
ł) zatrzymanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
n) zatrzymanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi art. 84 ust. 8),
o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami ip ojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4)
— pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ miasta sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie znane nieprawidłowości występujące nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a ni objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dot. istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ miasta odpowiada zgodnie z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ miasta ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 r. — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 r.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organ odwoławczy od decyzji w sprawach o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nie określony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu miasta.
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu miasta następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożności dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji Kierownika Urzędu Rejonowego w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 r., a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ miasta do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po dwa dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie ez dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz	Kierownik Urzędu
(—) Janusz Napierała	(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 30.10.1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Gminy Dopiewo zwanym w dalszej treści porozumienia „organem gminy", reprezentowanym przez: Marka Bednarczyka Wójta.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30.10.1990 strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi gminy, miasta, miasta i gminy) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczegółowych poimędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 pob. 198, Nr 43 poz. 253).
1. W art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 roku (Dz.U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami) — Prawo budowlanew zakresie:
   a) wart. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane)
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przejmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane)
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowlane).

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji ws prawach, o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nie określony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonwego albo na wniosek organu gminy (miasta) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożność dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego zo rganem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji kierownika Urzędu Rejonowego, w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 roku, a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze prozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po 2 dla każdej ze strony.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie zd niem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt (—) Marek Bednarczyk

Kierownik Urzędu (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 30 października 1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a Zarządem Miasta Lubonia zwanym w dalszej treści porozumienia „organem miasta" reprezentowanym przez: Burmistrza, dr Włodzimierza Kaczmarka.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 2 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30 października 1990 r., strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi miasta następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198, Nr 43 poz. 253):

1. w art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 r. (Dz.U. Nr 38, poz. 229 z późn. zmianami) — Prawo budowlane wzakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane),
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane),
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowalne).
2. W art. 5 zadania wynikające zp rzepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 r. poz. 133 z późn. zmianami):
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy),
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy op odatku rolnym (Dz.U. Nr 10, poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 — zadania wynikające z ustawy zdnia 17 maja 1989 r. — Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. Nr 30, poz. 163 i Nr 43, poz. 241):
   a) w art. 5 pkt. 23 lit. c) — prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów (art. 22),
   b) w art. 5 pkt. 23 lit. d) — sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków (art. 25 ust. 2).
5. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1),
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczenie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem(art. 58 ust. 9 ustawy),
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagumieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywnie kierujących pojazdami do poddania się ba-

2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 poz. 133 z późniejszymi zmianami:
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 roku o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10 poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r) — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 roku Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1),
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczającychh pdzajood — puszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy),
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczenia (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust.1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zagumieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
   l) wzywanie kierujących pojadzami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
   ł) zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
   m) zwracanie uprawnień do kierowania pojadzami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
   n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
   o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
   p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
   r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4)
   — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie znane nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dotyczących istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 roku — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 roku.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego ureglowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nie określony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kieownika Uzędu Rejonowego albo na wniosek oganu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem tzymiesięcznego teminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Tzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożność dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji kierownika Urzędu Rejonowego, w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 roku, a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po 2 dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz (—) Włodzimierz Kaczmarek
Kierownik Urzędu (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października 1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Gminy Komorniki zwanym w dalszej treści porozumienia „organem gminy", reprezentowanym przez mgr inż. Mariana Walnego, Wójta.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 34 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 29.10.1990 r. strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jakorejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi gminy, (miasta, miasta i gminy) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, wtym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198, Nr 43 poz. 253).

1. W art. 5 — zadania wynikające z przepisówustawy z dnia 24 października 1974 roku (Dz.U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami) — Prawo budowlane w zarkesie:
   a) w art.5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane)
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przejmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane)
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 poz. 133 z późniejszymi zmianami:
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10 poz. 53): orezkanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r) — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 roku Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1)
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy)
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczenia (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
   l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
   ł) zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
   m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
   n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
   o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
   p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
   r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4) — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dotyczących istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminiedo 31 grudnia 1990 roku — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nieokreślony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożność dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji kierownika Urzędu Rejonowego, w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 roku, a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po 2 dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt
(—) Marian Walny

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 1990.10.30 pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Gminy Kleszczewo zwanym w dalszej treści porozumienia organem gminy, reprezentowanym przez: Bogdana Kemnitz Wójta.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 1990.10.30 strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi gminy, (miasta, miasta i gminy) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych y I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198, Nr 43 poz. 253).

1. W art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 roku (Dz.U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane)
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przejmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane)
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego) (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 poz. 133 z późniejszymi zmianami:
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 roku o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10 poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r) — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 roku Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1)
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy)
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w poqeździe, jego zniszczenia (kasacji) bądź o zmienie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
   l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
   ł) zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
   m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
   n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
   o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
   p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),

r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4) — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie znane nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dotyczących istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydwanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 roku — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nieokreślony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy.
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożność dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych spraw,
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji kierownika Urzędu Rejonowego, w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 roku, a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po 2 dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt
(—) Bogdan Kemnitz

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

Aneks

z dnia 2 listopada 1990 r.

do porozumienia zawartego w dniu 30 października 1990 roku pomiędzy dr. inż. Markiem Pudliszakiem Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu a Zarządem Gminy Kleszczewo, reprezentowanym przez Bogdana Kemnitza — Wójta.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 2 listopada 1990 r., strony porozumienia

postanawiają:

§ 1.

W porozumieniu z dnia 30 października 1990 r. wprowadza się następujące zmiany:
1) w § 2 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
   ust. 4. „W art. 5 zadania wynikające z ustawy z dnia 17 maja 1989 r. — Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (Dz.U. Nr 30, poz. 103, Nr 43, poz. 241):
   a) w art. 5 pkt. 23 lit. c — prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
   b) w art. 5 pkt. 23 lit. d — sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków
   — z wyłączeniem wykonywania czynności materialno-technicznych w zakresie prowadzenia wyżej określonych zadań, które dla gminy Kleszczewo realizować będzie Wojewódzkie Biuro Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu".
2) W § 2 dotychczasowy ust. 4 oznacza się jako ust. 5
3) W § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
   ust. 1. „Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nieokreślony, za wyjątkiem zadań określonych w art. 5 pkt. 23 lit. c oraz d ustawy powołanej w § 2 porozumienia, powierzenie których następuje do czasu uregulowania rejonizacji zagadnień geodezyjnych".

§ 2.

Pozostałe postanowienia porozumienia nie ulegają zmianie.

Aneks do porozumienia sporządzony został w czterech jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 4.

Wprowadzona niniejszym ankesem zmiana treści porozumienia wchodzi w życie z dniem 2 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt
Bogdan Kemnitz

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 30.10.1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Gminy w Rokietnicy zwanym w dalszej treści porozumienia „organem gminy, reprezentowanym przez: mgr Ewę Dalc, Wójta

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracj ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30.10.1990 r. strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi gminy, (miasta, miasta i gminy) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198, Nr 43 poz. 253).

1. W art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 roku (Dz.U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane)
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przejmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane)
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego) (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 poz. 133 z późniejszymi zmianami:
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 roku o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10 poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r) — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 roku Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1)
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy)
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczenia (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jzdy i wydawnie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
   l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1).
   ł) zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
   m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
   n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
   o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
   p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
   r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4) — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miast i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie znane nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dotyczących istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 roku — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nieokreślony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożność dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji kierownika Urzędu Rejonowego, w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 roku, a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po 2 dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt
(—) Ewa Dalc

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 30.10.1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Gminy Suchy Las zwanym w dalszej treści porozumienia „organem gminy, reprezentowanym przez: Adama Tychowskiego, Wójta

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowych administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30 października 1990 r. strony Porouzmienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi gminy, (miasta, miasta i gminy) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właciwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198, Nr 43 poz. 253).

1. W art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 roku (Dz.U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane)
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przejmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane)
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu bdowlanego (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 poz. 133 z późniejszymi zmianami:
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek ronika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 roku o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10 poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r) — zadana wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 roku Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1),
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejetracyjnych (art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy),
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczenia (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pajazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywanie kierujących hpojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
   l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
   ł) zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
   m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
   n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
   o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
   p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),

r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4)
— pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności doha k
tyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dotyczących istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenia powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz w tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 roku — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nie określony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących hprzypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożność dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji kierownika Urzędu Rejonowego, w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 roku, a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po 2 dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt
(—) Adam Tychowski

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 30 października 1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego”, a Zarządem Gminy Tarnowo Podgórne zwanym w dalszej treści porozumienia organem gminy, reprezentowanym przez: mgr inż. Waldy Dzikowskiego Burmistrza, Wójta.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30.10.1990 r. strony Porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi gminy, (miasta, miasta i gminy) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości, w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198, Nr 43 poz. 253).

1. W art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 roku (Dz.U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane)
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przejmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane)
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego) (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 poz. 133 z późniejszymi zmianami:
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 roku o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10 poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności

gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).

d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych hw pojeździe, jego zniszczenia (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy),
e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy).
i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami ,praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1 ustawy),
j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzania kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
ł) zatrzymywanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy).
p) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 nst. 3 ustawy),
r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania ro-

4. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r) — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 roku Nr 35 poz. 192):
a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbywać na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1).
b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
c) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy),
werami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4)
— pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dotyczących istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie,
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 roku — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nie określony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.
4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu po-
b) niemożność dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z orgnem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji kierownika Urzędu Rejonowego, w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 roku, a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gbminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po 2 dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt
(—) Waldy Dzikowski

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 31.10.1990 r. pomiędzy dr inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Gminy Czerwonak zwanym w dalszej treści porozumienia organem gminy, reprezentowanym przez: inż. Mariusza Poznańskiego Wójta.

§ 1.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 31.10.1990 r. strony Porozumienia postanawiją:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako rejonowy organ rządowej administracji ogólnej powierza organowi gminy, (miasta , miasta i gminy) następujące prowadzenie spraw należących ustawowo do jego właściwości. w tym wydawanie w swoim imieniu decyzji administracyjnych w I instancji, określonych w artykule 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198, Nr 43 poz. 253).

1. W art. 5 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 roku (Dz.U. Nr 38 poz. 229 z późniejszymi zmianami) — Prawo budowlane w zakresie:
   a) w art. 5 pkt. 16 lit. c) — udzielanie zgody na zmianę sposobów wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2 — prawo budowlane)
   b) w art. 5 pkt. 16 lit. e) — przejmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2 prawo budowlane)
   c) art. 5 pkt. 16 lit. r) — udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44 prawo budowlane).
2. W art. 5 zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1982 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników indyiwdualnych i członków ich rodzin (Dz.U. Nr 24 z 1989 poz. 133 z późniejszymi zmianami:
   a) w art. 5 pkt. 19 lit. a) — orzekanie o welkości działki gruntu oraz ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1) wyżej określonej ustawy
   b) w art. 5 pkt. 19 lit. b) — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3 wyżej określonej ustawy).
3. W art. 5 pkt. 22 — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 24 lutego 1989 roku o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 10 poz. 53): orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6 ustawy).
4. W art. 5 pkt. 20 lit. a—g, i—r) — zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 roku Nr 35 poz. 192):
   a) wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg, ma się odbyć na obszarze gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1),
   b) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych art. 58 ust. 2),
   c) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz zwłaściwym dokumentem (art. 58 ust. 9 ustawy),
   d) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonania istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczenia (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) art. 60 ust. 2 ustawy).
   e) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   f) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5 ustawy),
   g) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1 ustawy),
   i) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1 ustawy),
   j) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77 ustawy),
   k) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1 ustawy),
   l) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
   ł) zatrzymywanie uprawnie ńdo kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 6 ustawy),
   m) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 84 ust. 7 ustawy),
   n) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
   o) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 1 ustawy),
   p) przywracanie cofniętych uprawnie ńdo kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3 ustawy),
   r) cofanie, przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi art. 85 ust. 4)
   — pod warunkiem docelowego prowadzenia ewidencji pojazdów systemem komputerowym.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że organ gminy, (miasta, miasta i gminy) sygnalizuje organowi powierzającemu wszelkie nieprawidłowości występujące na terenie gminy z zakresu zadań wynikających z przepisów prawa budowlanego, a nie objętych niniejszym porozumieniem, w szczególności dotyczące zagrożeń i niebezpieczeństw przy wznoszeniu obiektów budowlanych lub zagrożeń dotyczących istniejących budynków, a także budynków przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4.

1. Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych psraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych oraz za sprawne ich załatwianie.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w pkt. 1 oraz z tym związane skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 5.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy (miasta, miasta i gminy) ustalają, że zadania o których mowa w § 2 w terminie do 31 grudnia 1990 roku — są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 roku.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych narealizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia, z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 6.

Organem odwoławczym od decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 porozumienia jest Wojewoda Poznański.

§ 7.

Spory zaistniałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia, a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nie określony.
2. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć w formie pisemnej powierzenie prowadzenia spraw z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy).
3. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego albo na wniosek orga-

nu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje z zachowaniem trzymiesięcznego terminu biegnącego od dnia wystąpienia lub złożenia wniosku.

4. Trzymiesięczny termin wypowiedzenia nie dotyczy następujących przypadków:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożność dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń finansowych za wykonywanie powierzonych zadań.
5. Zmiany w niniejszym porozumieniu winny być wprowadzane pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst porozumienia zawartego z organem gminy Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

1. Sprawy z zakresu kompetencji kierownika Urzędu Rejonowego, w których organ gminy wszczął postępowanie, przed dniem 1 listopada 1990 roku, a nie będące przedmiotem niniejszego porozumienia, podlegają załatwieniu przez ten organ.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech egzemplarzach: po 2 dla każdej ze stron.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt
(—) Mariusz Poznański

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

ANEKS

do Porozumienia zawartego w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy dr Markiem Pudliszakiem, Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu a Zarządem Miasta Poznania, reprezentowanym przez Prezydenta dr Wojciecha Sz. Kaczmarka.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95; Nr 32, poz. 191; Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Zmienia się § 6 Porozumienia w ten sposób, że otrzymuje brzmienie: „§ 6 Powierzenie spraw następuje na czas określony tj. do 30 listopada 1990 r.”

§ 2.

Treść aneksu do porozumienia podlega zatwierdzeniu przez Radę Miejską Poznania.

§ 3.

Aneks do porozumienia sporządzony zostaje w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 4.

Wprowadzona aneksem zmiana treści porozumienia wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.
POZNAŃ, dnia 26 października 1990 r.

Prezydent Miasta
(—) Wojciech Kaczmarek

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

ANEKS

do Porozumienia zawartego w dniu 27 sierpnia 1990 r., pomiędzy dr Markiem Pudliszakiem, Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu a Zarządem Miasta Poznań, reprezentowanym przez Prezydenta dr Wojciecha Szczęsnego Kaczmarka.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34 poz. 199 i Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach hrządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Zmienia się § 6 Porozumienia w ten sposób, że otrzymuje brzmienie: „§ 6 Powierzenie spraw następuje na czas określony tj. do 31 grudnia 1991 r.”

§ 2.

Treść aneksu do porozumienia podlega zatwierdzeniu przez przez Radę Miejską Poznania.

§ 3.

Aneks do porozumienia sporządzony zostaje w czterech jednobrzmiących egezmplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 4.

Wprowadzona aneksem zmiana treści porozumienia wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Prezydent Miasta
(—) Wojciech Kaczmarek

Kierownik Urzędu
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października pomiędzy mgr inż. Wojciechem Czyżewskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Tomyślu zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego”, a Zarządem Gminy Kuślin reprezentowanym przez Jerzego Dziamskiego Wójta Gminy Kuślin zwanym w dalszej treści organem gminy.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16,poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253) zgodnie z Uchwałą Nr VI/25/90 z dnia 30.10.1990 r. Rady Gminy w Kuślinie w sprawie prowadzenia przez organy gminy zadań należących do rządowej administracji ogólnej oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza organowi gminy prowadzenie niżej wymienionych spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji adminisracyjnych w pierwszej instancji, a wymienionych w ustawie z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw:
— z ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192):
— dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz zwłaściwym dokumentem (art. 58 ust. 9),
— wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1),
— zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
— cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4).

§ 2.

Organ odwoławczy od decyzji, o których mowa w § 1, wydanych przez organ gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Zadania, o których mowa w § 1 wykonywane są w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie Gminy Kuślin na 1990 r. Od 1991 r. finansowanie powierzonych zadań będzie określone w drodze aneksu do niniejszego porozumienia.

§ 4.

Organ gminy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania, a Kierownik Urzędu Rejonowego ma prawo nadzorowania powierzonych spraw.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 7.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia może nastąpić na wniosek organu gminy po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku chyba, że Kierownik Urzędu Rejonowego i organ gminy uzgadniają inny termin.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia załatwienia spraw, o których mowa w § 1 strony uzgadniają sposób rozliczania przekazanych środków finansowych (§ 3).

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw organowi gminy podlegają załatwieniu przez Kierownika Urzędu Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

1. Dla usprawnienia obsługi administracyjnej mieszkańców gminy organ powierzający zobowiązuje się do zorganizowania przyjęć interesantów przez pracownika Urzędu Rejonowego w Nowym Tomyślu — Oddziału Nadzoru Budowlanego w siedzibie Urzędu Gminy Kuślin przez 3 godziny dziennie co 2 tygodnie.
2. Organ gminy bezpłatnie udostępni pracownikowi Urzędu Rejonowego w Nowym Tomyślu pomieszczenie w gmachu swojego Urzędu i korzystanie z telefonu do wykonywania czynności wymienionych w pkt. 1.

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiącychh egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 11.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt	Kierownik Urzędu
(—) Jerzy Dziamski	(—) Wojciech Czyżewski

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października 1990 r. pomiędzy mgr. inż. Wojciechem Czyżewskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Tomyślu zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Miasta i Gminy Opalenica reprezeentowanym przez dr inż. Romana Maternika Burmistrza Miasta i Gminy Opalenica zwanym w dalszej treści organem miasta i gminy.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95, 32, poz. 191, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253) zgodnie z Uchwałą Nr IV/28/90 z dnia 27.08.1990 r. Rady Miasta i Gminy w Opalenicy w sprawie porozumienia między Zarządem Miasta i Gminy Opalenica a Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Tomyślu oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza organowi miasta i gminy prowadzenie niżej wymienionych spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji, a wynikających z ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198).

1. z ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz.U. z 1989 r.) Nr 24 poz. 133, Nr 35 poz. 190 i z 1990 r. Nr 14 poz. 90)
   — orzekanie o wielkości działki i gruntu oraz o ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1),
   — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3).
2. z ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192):
   — wydawanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny, jeżeli impreza powodująca utrudnienie ruchu lub wymagająca korzystania z dróg ma się odbyć na obszarze miasta i gminy (art. 53 ust. 1 pkt. 1)
   — dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2)
   — dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9),
   — przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonywaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (art. 60 ust. 2)
   — wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1)
   — zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5)
   — wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1)
   — wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1)
   — zatrzymanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8)
   — cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4).

§ 2.

Organ odwoławczy od decyzji, o których mowa w § 1, wydanych przez organ miasta i gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Zadania, o których mowa w § 1 wykonywane są w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie Miasta i Gminy Opalenica na 1990 r.
Od 1991 r. finansowanie powierzonych zadań będzie określone w drodze aneksu do ninijszego porozumienia.

§ 4.

Organ miasta i gminy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania a Kierownik Urzędu Rejonowego ma prawo nadzorowania powierzonych spraw.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 7.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek organu miasta i gminy cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek organu miasta i gminy następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że Kierownik Urzędu Rejonowego i organ miasta i gminy uzgodnią inny termin.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia załtwienia spraw, o których mowa w § 1 strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych (§ 3).

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw miasta i gminy podlegają załatwieniu przez Kierownika Urzędu Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez organ miasta i gminy do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

1. Dla usprawnienia obsługi administracyjnej mieszkańców organ powierzający zobowiązuje się do zorganizowania przyjęć interesantów przez pracownika Urzędu Rejonowego w Nowym Tomyślu — Oddziału Nadzoru Budowlanego w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Opalenica przez 3 godziny dziennie 2 razy w tygodniu.
2. Organ miasta i gminy bezpłatnie udostępni pracownikowi Urzędu Rejonowego w Nowym Tomyślu pomieszczenie w gmachu swojego Urzędu i korzystanie z telefonu do wykonywania czynności wymienionych w pkt. 1.

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 11.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz	Kierownik Urzędu
(—) Roman Maternik	(—) Wojciech Czyżewski

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października 1990 r. pomiędzy mgr inż. Wojciechem Czyżewskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego o Nowym Tomyślu zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Gminy i Miasta Lwówek reprezentowanym przez Bolesława Filipiaka Burmistrza Gminy i Miasta Lwówek zwanym w dalszej treści organem gminy i miasta.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34 poz. 199 i Nr 43 poz. 253) zgodnie z Uchwałą Nr VII/48/90 z dnia 22 października 1990 r. Rady Gminy i Miasta Lwówek w sprawie przejęcia zadań z zakresu administracji rządowej oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza organowi gminy i miasta prowadzenie niżej wymienionych spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji, a wymienionych w ustawie z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawachh szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw:

— ustawy z dnia 1 Klutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192):
  — dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz zwłściwym dokumentem (art. 58 ust. 9),
  — wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1),
  — zatrzymanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
  — cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4).

§ 2.

Organ odwoławczy od decyzji, o których mowa w § 1, wydanych przez organ gminy i miasta jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Zadania, o których mowa w § 1 wykonywane są w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie Gminy i Miasta Lwówek na 1990 r.

Od 1991 r. finansowanie powierzonych zadań będzie określane w drodze aneksu do niniejszego porozumienia.

§ 4.

Organ Gminy i Miasta odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizcję ich załatwienia, a Kierownik Urzędu Rejonowego ma prawo nadzorowania powierzonych spraw.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony.

§ 7.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy i miasta cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia może nastąpić na wniosek organu gminy i miasta po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku chyba, że Kierownik Urzędu Rejonowego i organ gminy i miasta uzgodnią inny termin.
3. Wprzypadku cofnięcia powierzenia załatwienie spraw, o których mowa w § 1 strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych (§ 3).

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw organowi gminy i miasta podlegają załatwieniu przez Kierownika Urzędu Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy i miasta do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

1. Dla usprawnienia obsługi administracyjnej mieszkańców gminy i miasta organ powierzający zobowiązuje się do zorganizowania przyjęć interesantów przez pracownika Urzędu Rejonowego w Nowym Tomyślu — Oddziału Nadzoru Budowlanego w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Lwówek przez 3 godziny dziennie raz w tygodniu.
2. Organ gminy i miasta bezpłatnie udostępni pracownikowi Urzędu Rejonowego w Nowym Tomyślu pomieszczenie w gmachu swojego Urzędu i korzystanie z telefonu do wykonywania czynności wymienionych w pkt. 1.

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących hegezmplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 11.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz (—) Bolesław Filipiak

Kierownik Urzędu (—) Wojciech Czyżewski

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października 1990 r. pomiędzy dr inż. Jackiem Grabowskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu", a Zarządem Miasta i Gminy w Pniewach reprezentowanym przez Burmistrza mgr inż. B. Starzeckiego zwanym w dalszej części porozumienia „Organem Gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 199 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. śð z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 mmarca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza Organowi Gminy prowadzenie spraw określonych ustawą z dnia 17 maja 1190 r. o podziale zadań i kompetencji (Dz.U. Nr 34, poz. 198), należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w następującym zakresie:
z ustawy z dnia 24 października 1974 r. — Prawo budowlane:
— udzielenie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2),
— przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 usta. 2),
— udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44),
z ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym:
— dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
— dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawania tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9),
— przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (art. 60 ust. 2),
— wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
— zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5),
— wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy yterminu badania technicznego (art. 64 ust. 1),
— wydanie uprawnień do kierowania: kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy (art. 76 ust. 1),
— zatrzymanie i zwracanie oraz cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8 i art. 85 ust. 4).

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1, wydawanych przez Organ Gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony. Każda ze stron porozumienia może wypowiedzieć w części lub w całości zadania, o których mowa w § 1, w terminie nie krótszym niż trzy miesiące.

§ 4.

Organ Gminy zobowiązuje się do nabycia i zainstalowania mikrokomputera w terminie do dnia 31 grudnia 1990 r.

§ 5.

1. Zadania, o których mowa w § 1, są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na rok 1990.
2. Stosownym aneksem finansowanie powyższych zadań, wykonywanych po dniu 1 stycznia 1991 r. określi Kierownik Urzędu.

§ 6.

Kierownik Urzędu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw, w związku z tym zastrzega sobie nadzór nad merytorycznym załatwianiem spraw.

§ 7.

Organ Gminy odpowiada za sprawną organizację pracy i obsługę kancelaryjno-techniczną stanowisk pracy, utworzonych dla wykonywania powierzonych zadań.

§ 8.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 9.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Woewództwa Poznańskiego.

Burmistrz (—) Bogdan Starzecki

Kierownik Urzędu (—) Jacek Grabowski

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października 1990 r. pomikdzy dr inż. Jackiem Grabowskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu", a Zarządem Gminy w Kaźmierzu reprezentowanym przez Wójta mgr Adolfa Pisarczyka zwanym w dalszej części porozumienia „Organem Gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95 z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 1 usawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza Organowi Gminy prowadzenie spraw określonych ustawą z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji (Dz.U. Nr 34, poz. 198), należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w następującym zakresie:
z ustawy z dnia 24 października 1974 r. — Prawo budowlane:
— udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2),
— przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2),
— udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44),
z ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym:
— dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
— dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawania tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9),
— przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (art. 60 ust. 2),
— wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),

— zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5),
— wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowonego po raz pierwszy, terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1),
— wydawanie uprawnień do kierowania: kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy (art. 76 ust. 1),
— zatrzymywanie i zwracanie oraz cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8 i art. 85 ust. 4).

§ 2.

Organ odwoławczy od decyzji, o których mowa w § 1, wydawanych przez Organ Gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony. Każda ze stron porozumienia może wypowiedzieć w części lub w całości zadania, o których mowa w § 1, w terminie nie krótszym niż trzy miesiące.

§ 4.

Organ Gminy zobowiązuje się do nabycia i zainstalowania mikrokomputera w terminie do dnia 31 grudnia 1990 r.

§ 5.

1. Zadania, o których mowa w § 1, są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie na rok 1990.
2. Stosownym aneksem finansowanie powyższych zadań, wykonywanych po dniu 1 stycznia 1991 r. określi Kierownik Urzędu.

§ 6.

Kierownik Urzędu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw, w związku z tym zastrzega sobie nadzór nad merytorycznym załatwianiem spraw.

§ 7.

Organ Gminy odpowiada za sprawną organizację pracy i obsługę kancelaryjno-techniczną stanowisk pracy, utworzonych dla wykonywania powierzonych zadań.

§ 8.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 9.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt (—) Adolf Pisarczyk

Kierownik Urzędu (—) Jacek Grabowski

Porozumienie

zawarte w dniu 31 października 1990 r. pomiędzy dr inż. Jackiem Grabowskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu", a Zarządem Gminy w Dusznikach reprezentowanym przez Wójta mgr inż. Adama Woropaja zwanym w dalszej części porozumienia „Organem Gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samodządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95 z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza Organowi Gminy prowadzenie spraw określonych ustawą z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji (Dz.U. Nr 34, poz. 198), należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w następującym zakresie:

z ustawy z dnia 24 października 1984 r. — Prawo budowlane:
— udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2),
— przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2),
— udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44),

z ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym:
— dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
— dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawania tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9),
— przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (art. 60 ust. 2),
— wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
— zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5),
— wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1),
— wydawanie uprawnień do kierowania: kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy (art. 76 ust. 1),
— zatrzymanie i zwracanie oraz cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8 i art. 85 ust. 4).

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1, wydawanych przez Organ Gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony. Każda ze stron porozumienia może wypowiedzieć w części lub w całości zadania, o których mowa w § 1, w terminie nie krótszym niż trzy miesiące.

§ 4.

Organ Gminy zobowiązuje się do nabycia i zainstalowania mikrokomputera w terminie do dnia 31 grudnia 1990 r.

§ 5.

1. Zadania, o kótrych mowa w § 1, są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na rok 1990.
2. Stosownym aneksem finansowanie powyższych zadań, wykonywanych po dniu 1 stycznia 1991 r. określi Kierownik Urzędu.

§ 6.

Kierownik Urzędu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw, w związku z tym zastrzega sobie nadzór nad merytorycznym załatwianiem spraw.

§ 7.

Organ Gminy odpowiada za sprawną organizację pracy i obsługę kancelaryjno-etchniczną stanowisk pracy, utworzonych dla wykonywania powierzonych zadań.

§ 8.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 9.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt (—) Adam Woropaj

Kierownik Urzędu (—) Jacek Grabowski

Porozumienie

zawarte w dniu 2 listopada 1990 r. pomiędzy dr inż. Jackiem Grabowskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu", a Zarządem Miasta i Gminy w Pniewach reprezentowanym przez Burmistrza mgr inż. G. Starzeckiego zwanym w dalszej części porozumienia „Organem Gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95 z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza Organowi gminy prowadzenie spraw określonych ustawą z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji (Dz.U. Nr 34, poz. 198), należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w następującym zakresie:
z ustawy z dnia 24 października 1974 r. — Prawo budowlane
— udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2),
— przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2),
— udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44),
z ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — prawo o ruchu drogowym:
— dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
— dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9),
— przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 60 ust. 2),
— wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
— zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5);
— wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1),
— wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych, woźnicy) (art. 76 ust. 1).

§ 2.

Organ odwoławczy od decyzji, o których mowa w § 1, wydawanych przez Organ Gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony. Każda ze stron porozumienia może wypowiedzieć w części lub w całości zadań, o których mowa w § 1, w terminie nie krótszym niż trzy mieśiące.

§ 4.

Organ Gminy zobowiązuje się do nabycia i zainstalowania mikrokomputera w terminie do dnia 31 grudnia 1990 roku.

§ 5.

1. Zadania, o których mowa w § 1, są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na rok 1990.
2. Stosownym aneksem finansowanie powyższych zadań, wykonywanych po dniu 1 stycznia 1991 r. określi Kierownik Urzędu.

§ 6.

Kierownik Urzędu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw, w związku z tym zastrzega sobie nadzór nad merytorycznym załatwianiem spraw.

§ 7.

Organ Gminy odpowiada za sprawną organizację pracy i obsługę kancelaryjno-techniczną stanowisk pracy, utworzonych dla wykonywania powierzonych zadań.

§ 8.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 9.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz (—) Bogdan Starzecki

Kierownik Urzędu (—) Jacek Grabowski

Porozumienie

zawarte w dniu 2 listopada 1990 r. pomiędzy dr inż. Jackiem Grabowskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu", a Zarządem Gminy w Kaźmierzu reprezentowanym przez Wójta mgr Adolfa Pisarczyka zwanym w dalszej części porozumienia „Organem Gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95 z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza Organowi gminy prowadzenie spraw określonych ustawą z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji (Dz.U. Nr 34, poz. 198), należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w następującym zakresie:
z ustawy z dnia 24 października 1974 r. — Prawo budowlane:
— udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2),
— przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2),
— udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego ,art. 44),
z ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — prawo o ruchu drogowym:
— dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
— dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9),
— przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 60 ust. 2),
— wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
— zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5),
— wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1),
— wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych, woźnicy) (art. 76 ust. 1).

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1, wydawanych przez Organ Gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Powierzenie spraw następuje na czas nie określony. Każda ze stron porozumienia może wypowiedzieć w części lub w całości zadań, o których mowa w § 1, w terminie nie krótszym niż trzy miesiące.

§ 4.

Organ Gminy zobowiązuje się do nabycia i zainsatlowania mikrokomputera w terminie do dnia 31 grudnia 1990 roku.

§ 5.

1. Zadania, o których mowa w § 1, są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na rok 1990.
2. Stosownym aneksem finansowanie powyższych zadań, wykonywanych po dniu 1 stycznia 1991 r. określi Kierownik Urzędu.

§ 6.

Kierownik Urzędu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw, w związku z tym zastrzega sobie nadzór nad merytorycznym załatwianiem spraw.

§ 7.

Organ Gminy odpowiada za sprawną organizację pracy i obsługę kancelaryjno-techniczną stanowisk pracy, utworzonych dla wykonywania powierzonych zadań.

§ 8.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 9.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt (—) Adolf Pisarczyk

Kierownik Urzędu (—) Jacek Grabowski

Porozumienie

zawarte w dniu 15 listopada 1990 r. pomiędzy dr inż. Jackiem Grabowskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu", a Zarządem Gminy w Obrzycku reprezentowanym przez Wójta mgr inż. Andrzeja Spychałę zwanym w dalszej treści porozumienia „Organem gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) oraz art. 5 i 6 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji) Dz.U. Nr 34, poz. 198).

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza organowi gminy prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji w następującym zakresie: ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6, poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192).
1. Dopuszczenie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9).
2. Wydawanie uprawnień do kierowania — kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy (art. 76 ust. 1).
3. Zatrzymywanie i zwracanie oraz cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami , motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 1 ust. 8 art. 85 ust. 4).

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji o których mowa w § 1 wydawanych przez organ gminy jest Wojewoda Pazieński.

§ 3.

Powierzanie spraw następuje na czas nie określony.

§ 4.

1. Zadania o których mowa w § 1 są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Stosownym aneksem finansowanie powyższych zadań wykonywanych po 1 stycznia 1991 r. określi Kierownik Urzędu.

§ 5.

Kierownik Urzędu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw i w związku z tym zastrzega sobie nadzór nad merytorycznym załatwianiem powierzonych spraw.

§ 6.

Organ gminy odpowiada za sprawną organizację pracy i obsługę kancelaryjno-techniczną utworzonych stanowisk pracy do wykonywania powierzonych zadań.

§ 7.

1. Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.
2. Każda ze stron niniejszego porozumienia może wypowiedzieć w części lub w całości zadań o których mowa w § 1 w terminie nie krótszym niż 3 miesiące.

§ 8.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 9.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt (—) Andrzej Spychała

Kierownik Urzędu (—) Jacek Grabowski

Porozumienie

Zawarte w dniu 15 listopada 1990 r. pomiędzy dr inż. Jackiem Grabowskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu" a Zarządem Gminy w Ostrorogu — reprezentowanym przez Burmistrza mgr Ludwika Błajeta zwanym w dalszej treści porozumienia „Organem gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) oraz art. 5 i 6 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji Dz.U. Nr 34, poz. 198).

§ 1.

Kierownik Urzędu powietrza organowi gminy prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji w następującym zakresie: ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192)
1. Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9)
2. Wydawanie uprawnień do kierowania — kart rowerowych, motorowerowych, woźnicy (art. 76 ust. 1)
3. Zatrzymanie i zwracanie oraz cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8 i art. 85 ust. 4)

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji o których mowa w § 1 wydawanych przez organ gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Powierzanie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

1. Zadania o których mowa w § 1 są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Stosownym aneksem finansowanie powyższych zadań wykonywanych po 1 stycznia 1991 r. określi Kierownik Urzędu.

§ 5.

Kierownik Urzędu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw i w związku z tym zastrzega sobie nadzór nad merytorycznym załatwianie powierzonych spraw.

§ 6.

Organ gminy odpowiada za sprawną organizację pracy i obsługę kancelaryjno-techniczną utworzonych stanowisk pracy do wykonywania powierzonych zadań.

§ 7.

1. Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.
2. Każda ze stron niniejszego porozumienia może wypowiedzieć w części lub w całości zadań o których mowa w § 1 w terminie nie krótszym niż 3 miesiące.

§ 8.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 9.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz	Kierownik Urzędu
(—) Ludwik Błajet	(—) Jacek Grabowski

Porozumienie

Zawarte w dniu 15 listopada 1990 r. pomiędzy dr inż. Jackiem Grabowskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu” a Zarządem Miasta w Obrzycku reprezentowanym przez Burmistrza mgr Andrzeja Grzeszczyka zwanym w dalszej treści porozumienia „Organem gminy”.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) oraz art. 5 i 6 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji) Dz.U. Nr 34, poz. 198).

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza organowi gminy prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji w następującym zakresie:
ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192).
1. Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9).
2. Wydawanie uprawnień do kierowania — kart rowerowych, motorowerowych, woźnicy (art. 76 ust. 1).
3. Zatrzymanie i zwracanie oraz cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8 i art. 85 ust. 4).

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji o których mowa w § 1 wydawanych przez organ gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Powierzanie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

1. Zadania o których mowa w § 1 są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Stosownym aneksem finansowanie powyższych zadań wykonywanych po 1 stycznia 1991 r. określi Kierownik Urzędu.

§ 5.

Kierownik Urzędu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw i w związku z tym zastrzega sobie nadzór nad merytorycznym załatwianiem powierzonych zadań.

§ 7.

1. Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.
2. Każda ze stron niniejszego porozumienia może wypowiedzieć w części lub w całości zadań o których mowa w § 1 w terminie nie krótszym niż 3 miesiące.

§ 8.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 9.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz	Kierownik Urzędu
(—) Andrzej Grzeszczyk	(—) Jacek Grabowski

Porozumienie

Zawarte w dniu 15 listopada 1990 r. pomiędzy dr inż. Jackiem Grabowskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu” a Zarządem Gminy w Chrzypsku Wielkim reprezentowanym przez Wójta mgr inż. Zbigniew Majchrzak zwanym w dalszej treści porozumienia „Organem gminy”.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) oraz art. 5 i 6 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji (Dz.U. Nr 34, poz. 198).

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza organowi gminy prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji w następującym zakresie:
ustawy z dnia 1 lutego 1983 roku — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 roku Nr 35 poz. 192)
1. Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9).
2. Wydawanie uprawnień do kierowania — kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy (art. 76 ust. 1).
3. Zatrzymanie i zwracanie oraz cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8 i art. 85 ust. 4).

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji o których mowa w § 1 wydawanych przez organ gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Powierzanie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

1. Zadania o których mowa w § 1 są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Stosownym aneksem finansowanie powyższych zadań wykonywanych po 1 stycznia 1991 r. określi Kierownik Urzędu.

§ 5.

Kierownik Urzędu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw i w związku z tym zastrzega sobie nadzór nad merytorycznym załatwianiem powierzonych spraw.

§ 6.

Organ gminy odpowiada za sprawną organizację pracy i obsługę kancelaryjno-techniczną utworzonych stanowisk pracy do wykonywania powierzonych zadań.

§ 7.

1. Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.
2. Każda ze stron niniejszego porozumienia może wypowiedzieć w części lub w całości zadań o których mowa w § 1 w terminie nie krótszym niż 3 miesiące.

§ 8.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 9.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt
(—) Zbigniew Majchrzak

Kierownik Urzędu
(—) Jacek Grabowski

§ 3.

Powierzanie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 4.

1. Zadania o których mowa w § 1 są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Stosownym aneksem finansowanie powyższych zadań wykonywanych po 1 stycznia 1991 r. określi Kierownik Urzędu.

§ 5.

Kierownik Urzędu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw i w związku z tym zastrzega sobie nadzór nad merytorycznym załatwianiem powierzonych spraw.

§ 6.

Organ gminy odpowiada za sprawną organizację pracy i obsługę kancelaryjno-techniczną utworzonych stanowisk pracy do wykonywania powierzonych zadań.

§ 7.

1. Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.
2. Kożda ze stron niniejszego porozumienia może wypowiedzie w części lub w całości zadań o których mowa w § 1 w terminie nie krótszym niż 3 miesiące.

§ 8.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 9.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 lisopatda 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt
(—) Zbigniew Harbul

Kierownik Urzędu
(—) Jacek Grabowski

Porozumienie

Zawarte w dniu 15 listopada 1990 r. pomiędzy dr inż. Jackiem Grabowskim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu" a Zarządem Gminy w Kwilczu reprezentowanym przez Wójta mgr inż. Zbigniew Harbul zwanym w dalszej treści porozumienia „Organem gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) oraz art. 5 i 6 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji (Dz.U. Nr 34, poz. 198).

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza organowi gminy prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji w następującym zakresie: ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192)
1. Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9).
2. Wydawanie uprawnień do kierowania — kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy (art. 76 ust. 1).
3. Zatrzymanie i zwracanie oraz cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8 i art. 85 ust. 4).

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji o których mowa w § 1 wydawanych przez organ gminy jest Wojewoda Poznański.

Porozumienie

zawarte w dniu 30 października 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Śremie — zwanego dalej „Kierownikiem Urzędu", a Zarządem Miasta i Gminy w Czempiniu reprezentowanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Czempiń — zwanego dalej „organem miasta i gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Środzie powierza organowi Miasta i Gminy w Czempiniu prowadzenie niżej wymienionych spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji z zakresu ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. nr 6 poz. 35 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192) a mianowicie:
1) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych,
2) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem,
3) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby),
4) wycofywanie z ruchu pojazdów,
5) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów,

6) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego.
7) wydawanie kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy,
8) wzywanie kierujących rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi w razie uzasadnionych zastrzeżeń do sprawdzenia kwalifikacji,
9) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi,
10) cofanie z przywracaniem uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi.

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1 wydawanych przez organ miasta i gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.

§ 4.

Organ miasta i gminy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwinia.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 7.

Cofnięcie powierzonych zadań może nastąpić z własnej inicjatywy lub na wniosek organu miasta i gminy przy zachowaniu 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
W przypadku cofnięcia powierzenia załatwienia spraw, o których mowa w § 1 strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw organowi miasta i gminy podlegają załatwieniu przez organ miasta i gminy.
2. Sprawy nie zakończone przez organ miasta i gminy do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz (—) Janusz Łakomiec

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Antoni Zieliński

Porozumienie

zawarte w dniu 27 grudnia 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w -remie — zwanego dalej „Kierownikiem Urzędu" a Zarządem Miasta i Gminy w Czempiniu reprezentowanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Czempiń — zwanego dalej „organem miasta i gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 15 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza organowi miasta i gminy prowadzenie spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji określonych w art. 5 pkt 16 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych, pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198 i Nr 43 poz. 253):
a) zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektonicznych budowlanych projektów,
b) ustanawianie stref ochronnych oraz sposobów ich zagospodarowania,
c) udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji,
d) zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym i artystycznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych oraz urządzeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych,
e) przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego,
f) wydawanie pozwoleń na budowę,
g) przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora,
h) orzekanie o utracie ważności pozwolenia na budowę,
i) wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiednich nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych,
j) wstrzymywanie robót budowlanych,
k) wydawanie decyzji o nakazie rozbiórki lub przejęciu na własność Państwa obiektów budowlanych i ich części będących w budowie lub wybudowanych niezgodnie z przepisami obowiązującymi w okresie ich budowy,
l) wydawanie decyzji o nakazie przymusowej rozbiórki,
ł) odraczanie wykonania przymusowej rozbiórki obiektu budowlanego,
m) wydawanie decyzji nakazującej wykonanie w oznaczonym terminie zmian lub przeróbek, niezbędnych do doprowadzenia obiektu budowlanego, terenu nieruchomości lub strefy ochronnej do stanu zgodnego z przepisami,
n) przyjmowanie zawiadomień o oddaniu obiektu budowlanego do użytku,
o) wydawanie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego, co do którego wydano nakaz dokonania zmian i przeróbek,
p) wydawanie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego, gdy jest to uzasadnione względami bezpieczeństwa ludzi lub mienia, ochrony środowiska albo innymi względami interesu społecznego,
r) udzielenie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego,
s) wydawanie decyzji o nakazie doprowadzenia obiektu budowlanego do odpowiedniego stanu technicznego, wyglądu, odpowiedniego sposobu użytkowania i użytkowanie w sposób nie zagrażający środowisku,
t) wydawanie decyzji o nakazie rozbiórki obiektów budowlanych nie użytkowanych, zniszczonych lub nie wykończonych, nie nadających się do remontu, odbudowy lub wykończenia,
u) wydawanie decyzji o podjęciu niezbędnych środków zabezpieczających, mających na celu usunięcie niebezpieczeństwa dla ludzi lub mienia,
w) sprawowanie nadzoru techniczno-budowlanego w zakresie użytkowania obiektów budowlanych,
x) opracowanie nadzoru urbanistyczno-budowlanego,
y) wydawanie decyzji w wyniku dokonywanych czynności kontrolnych.

§ 2.

Z porozumienia wyłącza się załatwianie spraw w przypadku gdy inwestycja lub obiekt budowlany realizowany będzie przez Zarząd Miasta i Gminy w Czempiniu. Sprawę, łącznie z wydaniem decyzji administracyjnej, załatwiać będzie Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 3.

Organom odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1 wydawanych przez organ miasta i gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Zadania, o których mowa w § 1, są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.

§ 5.

Organ miasta i gminy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw za sprawną organizację ich załatwienia.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 8.

Cofnięcie powierzonych zadań może nastąpić z własnej inicjatywy lub na wniosek organu miasta i gminy przy zachowaniu 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
W przypadku cofnięcia powierzenia załatwiania spraw, o których mowa w § 1 strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 9.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw organowi miasta i gminy podlegają załatwieniu przez organ miasta i gminy.
2. Sprawy nie zakończone przez organ miasta i gminy do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwadla każdej ze stron.

§ 11.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 1991 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz (—) Janusz Łakomiec

Kierownik Urzędu (—) Antoni Zieliński

Porozumienie

zawarte w dniu 1 listopada 1990 roku pomiędzy mgr inż. Pawłem Łukaszewskim — kierownikiem Urzędu Rejonowego w Środzie Wlkp. zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a Zarządem Miasta i Gminy reprezentowanym przez inż. Marka Godlewskiego — Burmistrza, zwanym w dalszej treści porozumienia „organem miasta i gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego, wyrażoną w piśmie z dnia 31 października 1990 r. Nr Or. I-4/0119/37/90 strony zawierają porozumienie następującej treści:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza a organ miasta i gminy przejmuje obowiązek prowadzenia na obszarze gminy Środa Wlkp. spraw wynikających z art. 5 pkt 16 lit. c, e, r ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198 i Nr 43, poz. 253)
1) udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji,
2) przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego,
3) udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego.

§ 2.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia organ gminy do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji w zakresie spraw określonych w § 1 niniejszego porozumienia.
2. Od decyzji administracyjnych, o których mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Poznańskiego za pośrednictwem organu gminy.

§ 3.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ gminy ustalają, że środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 do dnia 31 grudnia 1990 r. realizowane będą w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na 1990 rok.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i w latach następnych zostanie określony w aneksie do niniejszego porozumienia.

§ 4.

1. Powierzenie spraw objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieokreślony.
2. Kierownik Urzędu może cofnąć powierzenie zadań wynikających z § 1 z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy.
3. Cofnięcie powierzonych zadań następuje w terminach uzgodnionych przez strony, nie dłuższych jednak niż 3 miesiące.

§ 5.

1. Organ gminy odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie spraw oraz za sprawną organizację ich załatwienia.
2. Kierownik Urzędu kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 oraz skutki gospodarcze wynikające z powierzenia.

§ 6.

Niniejsze porozumienie sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują strony porozumienia oraz Wojewoda Poznański.

§ 7.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

Burmistrz (—) Marek Godlewski

Kierownik Urzędu (—) Paweł Łukaszewski

Porozumienie

zawarte w dniu 26.09. 1990 r. pomiędzy mgr inż. Sławomirem Nowakiem Kierownikiem Urzędu Rejonowego we Wrześni zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Gminy, Miasta i Gminy reprezentowanym przez Celestyna Bachorza (Burmistrza) Miasta i Gminy Września zwanym w dalszej treści organem miasta i gminy.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 oraz art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253) zgodnie z Uchwałą Nr VI/28/90 z dnia 12.19.1990 r. Rady Gminy we Wrześni w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123)., za zgodą Wojewody Poznańskiego z 19.19.1990 r. strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza organowi gminy (miasta, miasta i gminy) prowadzenie niżej wymienionych spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji:
1) Zadania i kompetencje wynikające z art. 5 pkt 16 lit. a, b, c, d, f, g, h, n, r ustawy o podziale zadań pomiędzy organami gminy a administracją rządową (Dz.U. Nr 34/90 poz. 198)
2) oraz pkt 21 lit. b ustawy

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1, wydawanych przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) jest Wojewoda Poznański

§ 3

Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.

§ 4.

Organ gminy (miasta, miasta i gminy) odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwienia.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

Powierzenie spraw następuje na czas do 31.10.1990 r.

§ 7.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta i gminy), cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek organu gminy (miasta, miasta i gminy) następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że Kierownik Urzędu Rejonowego i organ gminy (miasta i gminy) uzgodnią inny termin.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia załatwienia spraw, o których mowa w § 1 strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych (§ 3).

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed ???? wierzenia spraw organowi gminy (miasta i gminy), podlegają załatwieniu przez Kierownika Urzędu Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 26.09.1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz
(—) Celestyn Bachorz

Kierownik Urzędu
(—) Sławomir Nowak

Porozumienie

zawarte w dniu 02 listopada 1990 r. pomiędzy mgr inż. Sławomirem Nowakiem Kierownikiem Urzędu Rejonowego we Wrześni zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Miasta i Gminy, reprezentowanym przez inż Jerzego Mazurkiewicza (Burmistrza) Miasta i Gminy Miłosław zwanym w dalszej treści organem miasta i gminy.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 oraz art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34 poz. 199 i Nr 43 poz. 253) zgodnie z Uchwałą Nr V/15/90 z dnia 5.09.1990 r. Rady Miasta i Gminy w Miłosławiu w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza organowi gminy (miasta, miasta i gminy) prowadzenie niżej wymienionych spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji:
1) Zadania i kompetencje wynikające z art. 5 pkt. 20 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. (Dz.U. Nr 34 poz. 198) za wyjątkiem spraw wymienionych pod literami a, h, i (dot. tylko praw jazdy) j, k, l, ł, m, o, p.

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1, wydawanych przez organ (miasta i gminy) jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.

§ 4.

Organ (miasta i gminy) odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie nie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwienia.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

Powierzenie spraw następuje na czas do 31.12.1990 r. a po tym terminie porozumienie może być podpisane na czas nieokreślony pod warunkiem wprowadzenia w gminie komputerowego systemu rejestracji pojazdów.

§ 7.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek organu (miasta i gminy), cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek organu miasta i gminy następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że Kierownik Urzędu Rejonowego i organu miasta i gminy uzgodnią inny termin.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia załatwienia spraw, o których mowa w § 1 strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych (§ 3).

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęte przed dniem powierzenia spraw organowi miasta i gminy podlegają załatwieniu przez Kierownika Urzędu.
2. Sprawy nie zakończone przez organ miasta i gminy) do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz
(—) Jerzy Mazurkiewicz

Kierownik Urzędu
(—) Sławomir Nowak

Porozumienie

zawarte w dniu 02 listopada 1990 r. pomiędzy mgr inż. Sławomirem Nowakiem Kierownikiem Urzędu Rejonowego we Wrześni zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Gminy reprezentowanym przez Jana Bilskiego Wójta Gminy Kołaczkowo zwanym w dalszej treści „organem gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 oraz art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34 poz. 199 i Nr 43 poz. 253) zgodnie z Uchwałą Nr V/43/90 z dnia 24.10.1990 r. Rady Gminy w Kołaczkowie w sprawie przejęcia zadań z zakresu administracji rządowej w dziedzinie komunikacji oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza organowi gminy prowadzenie niżej wymienionych spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji:

1) Zadania i kompetencje wynikające z art. 5 pkt. 20 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. (Dz.U. Nr 34 poz. 198) za wyjątkiem spraw wymienionych pod literami a, h, i (dot. tylko praw jazdy) j, k, l, ł, m, o, p.

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1, wydawanych przez organ gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.

§ 4.

Organ gminy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwienia.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

Powierzenie spraw następuje na czas do 31.12.1990 r. a po tym terminie porozumienie może być podpisane na czas nieokreślony pod warunkiem wprowadzenia w gminie komputerowego systemu rejestracji pojazdów.

§ 7.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy, cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powerzenia na wniosek organu gminy następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że Kierownik Urzędu Rejonowego i organ gminy uzgodnią inny termin.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia załatwienia spraw, o których mowa w § 1 strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych (§ 3).

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęte przed dniem powierzenia spraw organowi gminy podlegają załatwieniu przez Kierownika Urzędu.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt	Kierownik Urzędu Rejonowego
(—) Jan Bilski	(—) Sławomir Nowak

Porozumienie

zawarte w dniu 2 listopada 1990 r. pomiędzy mgr inż. Sławomirem Nowakiem Kierownikiem Urzędu Rejonowego we Wrześni zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Gminy (Miasta i Gminy, Miasta) reprezentowanym przez mgr Ryszarda Kordusa Wójta Gminy Nekla zwanym w dalszej treści „organem gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34 poz. 199 i Nr 43 poz. 253) zgodnie z Uchwałą Nr 3/26/90 z dnia 31 lipca 1990 r. Rady Gminy w Nekli w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza organowi gminy prowadzenie niżej wymienionych spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji:

1. Zadania i kompetencje wynikające z art. 5 pkt 20 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. (Dz.U. Nr 34 poz. 198) za wyjątkiem spraw wymienionych pod literami a, h i (dot. tylko praw jazdy (j, k, l, m, o, p.

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1, wydawanych przez organ gminy (miasta, miasta i gminy) jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.

§ 4.

Organ gminy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwienia.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

Powierzenie spraw następuje na czas do 31.12.199 r. a po tym terminie porozumienie może być podpisane na czas nie określony pod warunkiem wprowadzenia w gminie komputerowego systemu rejestracji pojazdów.

§ 7.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy (miasta i gminy) cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek organu gminy, następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba że Kierownik Urzędu Rejonowego i organ gminy uzgodnią inny termin.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia załatwienia spraw, o których mowa w § 1 strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych (§ 3).

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęte przed dniem powierzenia spraw organowi gminy podlegają załatwieniu przez Kierownika Urzędu.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt	Kierownik Urzędu Rejonowego
(—) Ryszard Kordus	(—) Sławomir Nowak

Porozumienie

zawarte w dniu 2 listopada 1990 roku pomiędzy mgr inż. Sławomirem Nowakiem Kierownikiem Urzędu Rejonowego we Wrześni zwanym w treści ptrozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Miasta i Gminy reprezentowanym przez Celestyna Bachorza — Burmistrza Miasta i Gminy Września zwanym w dalszej treści „organem miasta i gminy.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 oraz art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199 i Nr 43 poz. 253) zgodnie z Uchwałą Nr VI/28/90 z dnia 12.09.1990 r. Rady Gminy we Wrześni w sprawie przyjęcia niektórych zadań z zakresu administracji rządowej oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza organowi miasta i gminy prowadzenie niżej wymienionych spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji:
1. Zadania i kompetencje wynikające z Art. 5 pkt 16 lit. c, e, r ustawy o podziale zadań pomiędzy organami gminy a administracją rządową (Dz.U. Nr 34/90 poz. 198),
2. Zadania wynikające z Art. 5 pkt 23 lit c oraz d dotyczące tylko terenu miasta Września i na czas do zakończenia inwentaryzacji mienia komunalnego w odniesieniu do tego terenu.

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1, wydawanych przez organ miasta i gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz organ miasta i gminy, ustalają, że środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1, do dnia 31.12.1990 r. realizowane będą w ramach środków finansowych przewidzanych w budżecie gminy na 1990 r.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych na realizację powierzonych zadań w 1991 r. i latach następnych zostanie zawarty w aneksie do niniejszego porozumienia na początku 1991 roku.

§ 4.

Organ miasta i gminy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony w stosunku do zadań wymienionych w § 1 ust. 1, a w stosunku do zadań § 1 ust. 2 na czas określony tj. do zakończenia inwentaryzacji mienia komunalnego na terenie Wrześni.

§ 7.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek organu miasta i gminy cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek organu miasta i gminy następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, chyba, że Kierownik Urzędu Rejonowego i organ miasta i gminy uzgodnią inny termin.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia załatwienia spraw, o których mowa w § 1 strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych (§ 3).

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęte przed dniem powierzenia spraw organowi miasta i gminy podlegają załatwieniu przez Kierownika Urzędu.
2. Sprawy nie zakończone przez organ miasta i gminy do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Burmistrz
(—) Celestyn Bachorz

Kierownik Urzędu Rejonowego
(—) Sławomir Nowak

Porozumienie

zawarte w dniu 17.12.1990 r. pomiędzy mgr inż. Sławomirem Nowakiem Kierownikiem Urzędu Rejonowego we Wrześni zwanym w treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Zarządem Gminy reprezentowanym przez Jana Bilskiego Wójta Gminy Kołaczkowo zwanym w dalszej treści „organem gminy".

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 oraz art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199 i Nr 43 poz. 253) zgodnie z Uchwałą Nr IV/25/90 z dnia 19.09.1990 r. Rady Gminy w Kołaczkowie w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej w dziedzinie nadzoru budowlanego oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 30.11.1990 r. Nr OR I-4/0119/37/90 strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza organowi gminy prowadzenie niżej wymienionych spraw należących do jego właściwości, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji:
1) Zadania i kompetencje wynikające z art. 5 pkt 16 ustawy z dnia 17.051990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 3 poz. 198).
2) Z niniejszego porozumienia wyłączone jest załatwianie spraw określonych w ust. 1 dotyczących inwestycji realizowanych przez organ gminy. W tej sytuacji sprawę załatwiał będzie łącznie z wydaniem decyzji administracyjnej Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 2.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1, wydawanych przez organ gminy jest Wojewoda Poznański.

§ 3.

Zadania, o których mowa w § 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.

§ 4.

Organ gminy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

1. Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.
2. Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie, w jakim nastąpiło jego zawarcie.

§ 7.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek organu gminy, cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia następuje po upływie 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, chyba, że Kierownik Urzędu Rejonowego i organ gminy uzgodnią inny termin.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia załatwienia spraw, o których mowa w § 1 strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych (§ 3).

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęte przed dniem powierzenia spraw organowi gminy podlegają załatwieniu przez Kierownika Urzędu Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez organ gminy do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jedną kopię otrzymuje organ gminy.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 02.011991 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wójt (—) Jan Bilski — Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Sławomir Nowak

Poz. 346

POROZUMIENIA ZAWARTE POMIĘDZY KIEROWNIKAMI URZĘDÓW REJONOWYCH A KIEROWNIKAMI JEDNOSTEK

Porozumienie

zawarte w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy mgr Przemysławem Smulskim — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Grodzisku Wlkp. zwanym w dalszej części porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a dr Haliną Wojciechowicz — Dyrektorem Wojewódzkiego Zespołu Specjalistycznego Chorób Płuc i Gruźlicy im. E. i I. Zeylandów w Poznaniu zwanym dalej „Dyrektorem Wojewódzkim". Zgodnie z art. 40 ust. 1 z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach administracji ogólnej (Dz. U. nr 21 poz. 123) — zostaje zawarte porozumienie następującej treści.

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza a Dyrektor Wojewódzki przyjmuje na siebie obowiązek prowadzenia następujących spraw na obszarze gmin oraz miast i gmin: Grodzisk Wielkopolski, Rakoniewice, Wielichowo, Kamieniec i Granowo należących zgodne z art. 6 ust. 1 pkt. 1, 2, 3 ustawy z dnia 22 kwietnia 1959 r. o zwalczaniu gruźlicy (Dz.U. Nr 27 poz. 170, z 1977 r. Nr 47, poz. 280 z 1989 r. Nr 35, poz. 192) do właściwości powierzającego:
1) umieszczanie chorych na gruźlicę w szpitalach, sanatoriach i innych zakładach,
2) umieszczanie dzieci i młodzieży w zakładach przeznaczonych dla dzieci i młodzieży, jeżeli istnieje nebezpieczeństwo zarażena ich gruźlicą od otoczenia,
3) przymusowe leczenie dzieci i młodzieży chorych na gruźlicę.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański.

§ 3.

1) Kierownik Urzędu upoważnia Dyrektora Wojewódzkiego do wydawania decyzji administracyjnych I-szej Instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczegółowymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.
2) Od decyzji administracyjnych o których mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Poznańskiego.
1) Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieograniczony.
2) Kierownik Urzędu może cofnąć powierzenie z własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora Wojewódzkiego z 3-miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 5.

1) Dyrektor Wojewódzki odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.
2) Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 27 sierpnia 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

Dyrektor (—) Halina Wojciechowicz — Kierownik Urzędu (—) Przemysław Smulski

Porozumienie

Zawarte w dniu 27 września 1990 r. pomiędzy mgr Przemysławem Smulskim — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Grodzisku Wlkp. zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego, a lek. wet. Januszem Kowalskim — Kierownikiem Oddziału Rejonowego w Nowym Tomyślu Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii — Rejonowym Lekarzem Weterynarii w Nowym Tomyślu, zwanym w dalszej treści „Rejonowym Lekarzem Weterynarii".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, wyrażoną w piśmie z dnia 27 września 1990 r. Nr RŻL-IV-1-7046-22/90, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Rejonowemu Lekarzowi Weterynarii prowadzenie na obszarze miast i gmin oraz gmin: Granowo, Grodzisk Wlkp. Kamieniec, Rakoniewice, Wielichowo następujących spraw z zakresu weterynarii:
— podejmowanie działań w celu zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych i czynności z tym związanych,
— wyznaczanie lekarzy weterynarii i oglądaczy do urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa oraz lekarzy weterynarii do sprawdzania badania,
— nadzór nad jakością środków żywienia zwierząt, które zgodnie z art. 6 pkt 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Rejonowego Lekarza Weterynarii do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym szczególnymi przepisami.

Organem odwoławczym od decyzji o których mowa w § 2 jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Środki finansowe na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem zapewnia Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu w ramach środków przeznaczonych w budżecie Wojewody i funduszu epizootycznym przyznanym przez Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej oraz wpływów.

§ 5.

Rejonowy Lekarz Weterynarii odpowiada za zgodnę z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.
1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozu-

§ 7.

mieniem dokonuje się na czas określony tj. do dnia 31 grudnia 1990 r.
2. Cofnięcie powierzonych zadań przed upływem terminu określonego w punkcie 1 może nastąpić z własnej inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Rejonowego Lekarza Weterynarii, przy zachowaniu 14 dniowego terminu wypowiedzenia porozumienia.

§ 8.

1. Sprawy w których wszczęto postępowanie przed dniem podpisania porozumienia, podlegają załatwieniu przez Rejonowego Lekarza Weterynarii.
2. Sprawy nie zakończone przez Rejonowego Lekarza Weterynarii do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie w jakim nastapiło jego zwarcie.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiegó.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach które otrzymują:
1) strony zawierające porozumienie
2) Wojewoda Poznański
3) Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu.

Rejonowy Lekarz Wet.	Kierownik Urzędu Rejonowego
(—) Janusz Kowalski	(—) Przemysław Smulski

Porozumienie

zawarte w dniu 27.08.1990 r. pomiędzy dr Zenonem Salitą — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Gnieźnie, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a Dyrektorem Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Chorób Płuc i Gruźlicy w Poznaniu zwanym w dalszej treści porozumienia „Dyrektorem Zespołu".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, wyrażoną w piśmie z dnia 27.08.1990 r. Nr Oi I-4/0119/21/90, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Dyrektorowi Zespołu prowadzenie na obszarze miasta i gmin oraz gmin: Gniezno, Czerniejewo, Kłecko, Mieścisko, Łubowo, Kiszkowo, Mieleszyn, Niechanowo następujących spraw z ustawy z dnia 22 kwietnia 1959 r. o zwalczaniu gruźlicy (Dz.U. Nr 27, poz. 170, z 1974 r. Nr 47, poz. 280 i z 1989 r. Nr 35, poz. 192):
a) umieszczanie chorych na gruźlicę w szpitalach, senatoriach i innych zakładach;
b) umieszcznie dzieci i młodocianych w zakładach przeznaczonych dla dzieci i młodzieży, jeżeli istnieje niebezpieczeństwo zarażena ich gruźlicą od otoczenia;
c) przymusowe leczenie dzieci i młodocianych chorych na gruźlicę,
które zgodnie z art. 6 ust. 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy orgny gminy a organy administarcji rządowej o oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do powierzającego.

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Dyrektora Zespołu do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia.

§ 3.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 2, jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Dyrektor Zespołu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieokreślony.
2. Cofnięcie powierzonych zadań przed upływem terminu określonego w punkcie 1 może nastąpić z własnej inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Dyrektora Zespołu przy zachowaniu 14 dniowego terminu wypowiedzenia porozumienia.

§ 7.

1. Sprawy, w których wszczęto postępowanie przed dniem podpisania porozumienia, podlegają załatwieniu przez Dyrektora Zespołu.
2. Sprawy nie zakończone przez Dyrektora Zespołu do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 8.

Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie, w jakim nastąpiło jego zawarcie.

§ 9.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony zawierające porozumienie
2) Wojewoda Poznański.

Dyrektor	Kierownik Urzędu
(—) Halina Wojciechowicz	(—) Zenon Salita

Aneks

do porozumienia zawartego w dniu 27.08.1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Gnieźnie i Dyrektorem Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Chorób Płuc i Gruźlicy w Poznaniu.

W § 1 wiersz 2 po wyrazach „na obszarze" dodaje się „miasta Gniezna".

Dyrektor	Kierownik Urzędu
(—) Halina Wojciechowicz	(—) Zenon Salita

Porozumienie

zawarte w dniu 10 października 1990 r. pomiędzy dr Zenonem Salitą — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Gnieźnie, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a lekarzem wet. Marianem Małeckim —

Kierownikiem Oddziału Rejonowego w Gnieźnie Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii — Rejonowym Lekarzem Weterynarii w Gnieźnie, zwanym w dalszej treści „Rejonowym Lekarzem Weterynarii".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, wyrażoną w piśmie z dnia 27 września 1990 r. Nr RŻL-IV-1-7046-22/90, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Rejonowemu Lekarzowi Weterynarii prowadzenie na obszarze miast i gmin oraz gmin: Gniezno, Czerniejewo, Kłecko, Mieścisko, Łubowo, Kiszkowo, Mieleszyn, Niechanowo następujących spraw z zakresu weterynarii:
— podejmowanie działań w celu zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych i czynności z tym związanych,
— wyznaczanie lekarzy weterynarii i oglądaczy do urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa oraz lekarzy weterynarii do sprawdzania badania,
— nadzór nad jakością środków żywienia zwierząt, które zgodnie z art. 6 pkt 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Rejonowego Lekarza Weterynarii do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 min. porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym szczególnymi przepisami.

§ 3.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 2, jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Środki finansowe na realizację zadań objętych nin. porozumieniem zapewnia Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu w ramach środków przeznaczonych w budżecie Wojewody i funduszu epizootycznym przyznanym przez Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej oraz wpływów.

§ 5.

1. Rejonowy Lekarz Weterynarii odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.
2. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych nin. porozumieniem dokonuje się na czas określony, tj. do dnia 31 grudnia 1990 r.
2. Cofnięcie powierzonych zadań przed upływem terminu określonego w punkcie 1 może nastąpić z własnej inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Rejonowego Lekarza Weterynarii, przy zachowaniu 14 dniowego wypowiedzenia porozumienia.

§ 8.

1. Sprawy, w których wszczęto postępowanie przed dniem podpisania porozumienia, podlegają załatwieniu przez Rejonowego Lekarza Weterynarii.
2. Sprawy nie zakończone przez Rejonowego Lekarza Weterynarii do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiany w nin. porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie, w jakim nastąpiło jego zawarcie.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

§ 11.

Nin. porozumienie sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony zawierające porozumienie
2) Wojewoda Poznański
3) Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu.

Rejonowy Lekarz Wet. (—) Marian Małecki

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Zenon Salita

Aneks

do porozumienia zawartego w dniu 10.X.1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Gnieźnie i Rejonowym Lekarzem Weterynarii w Gnieźnie.

W § 1 wiersz 2 po wyrazach „na obszarze" dodaje się „miasta Gniezna".

Rejonowy Lekarz Wet. (—) Marian Małecki

Kierownik Urzędu (—) Zenon Salita

Porozumienie

Z dnia 17.X.1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Gnieźnie — zwanym dalej „Kierownikiem Urzędu" a Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Gnieźnie — zwanym dalej „Komendantem Rejonowym".

Zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach administracji ogólnej (Dz.U. nr 21, poz. 123) — zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza a Komendant Rejonowy przejmuje na siebie obowiązek prowadzenia następujących spraw na obszarze miast: Gniezno, Czerniejewo, Kłecko oraz gmin: Czerniejewo, Kłecko, Gniezno, Kiszkowo, Łubowo, Mieleszyn, Mieścisko i Niechanowo należącym zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1957 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. nr 20 poz. 106, z 1988 r. nr 19 poz. 132, z 1989 r. nr 35 poz. 192, z 1990 r. nr 34 poz. 198) do właściwości powierzającego:
1) sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nieuspołecznionej i osoby fizyczne,
2) nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
3) zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
a) środków alarmowania i łączności,
b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych w Poznaniu.

§ 3.

1. Kierownik Urzędu upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych I-szej instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozu-

mienia na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczegółowymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.
2. Od decyzji administracyjnych o których mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych w Poznaniu.

§ 4.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieograniczony.
2. Kierownik Urzędu może cofnąć powierzenie, o którym mowa w § 1 z własnej inicjatywy lub na wniosek Komendanta Rejonowego.

§ 5.

1. Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiani.
2. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 6.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 17 października 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Komendant Rejonowy (—) Hieronim Muszyński

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Zenon Salita

Porozumienie

z dnia 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Nowym Tomyślu — zwanym dalej „Kierownikiem Urzędu", a Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Nowym Tomyślu — zwanym dalej Komendantem Rejonowym.

Zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) — zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza a Komendant Rejonowy przejmuje na siebie obowiązek prowadzenia następujących spraw na obszarze miast: Nowy Tomyśl, Opalenica, Lwówek oraz gmin: Nowy Tomyśl, Opalenica, Lwówek, Kuślin należących zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. nr 20 poz. 106 z 1988 r. nr 19 poz. 132 z 1989 r., nr 35 poz. 192, z 1990 r. nr 34 poz. 198) do właściwości powierzającego:
1. sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nieuspołecznionej i osoby fizyczne,
2. nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
3. zapewnienie terenowym, zawodowym strażom pożarnym:
   a) środków alarmowania i łączności,
   b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
   c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych w Poznaniu.

§ 3.

1. Kierownik Urzędu upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych I-szej Instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprwach określonych w § 1 niniejszego porozumienia na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczegółowymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.
2. Od decyzji administracyjnych o których mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Poznańskiego w Poznaniu.

§ 4.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieograniczony.
2. Kierownik Urzędu może cofnąć powierzenie, o którym mowa w § 1 z własnej inicjatywy lub na wniosek Komendanta Rejonowego.

§ 5.

1. Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie spraw oraz za sprawną oragnizację ich załatwiania.
2. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 6.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Komendant Rejonowy (—) Leszek Mądry

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Wojciech Czyżewski

Porozumienie

z dnia 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Nowym Tomyślu — zwanym dalej „Kierownikiem Urzędu" a Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Nowym Tomyślu — zwanym dalej Komendantem Rejonowym. Zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) — zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza a Komendant Rejonowy przejmuje na siebie obowiązek prowadzenia następujących spraw na obszarze Miasta Buk i Gminy Buk należących zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. Nr 20 poz. 106 z 1988 r. Nr 19 poz. 132 z 1989 r., Nr 35 poz. 192, z 1990 r. Nr 34 poz. 198) do właściwości powierzającego:
1. sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nieuspołecznionej i osoby fizyczne,
2. nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
3. zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
   a) środków alarmowania i łączności,
   b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
   c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych w Poznaniu.

§ 3.

1. Kierownik Urzędu upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych I-szej Instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczegółowymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.
2. Od decyzji administracyjnych o których mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Poznańskiego w Poznaniu.

§ 4.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na okres od 27 sierpnia 1990 r. do 31 października 1990 r.
2. Kierownik Urzędu może cofnąć powierzenie, o którym mowa w § 1 z własnej inicjatywy lub na wniosek Komendanta Rejonowego.

1. Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.
2. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 6.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Komendant Rejonowy (—) Leszek Mądry

Kierownik Urzędu (—) Wojciech Czyżewski

Porozumienie

z dnia 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Nowym Tomyślu — zwanym dalej „Kierownikiem Urzędu", a Dyrektorem Wojewódzkiego Zespołu Specjalistycznego Chorób Płuc i Gruźlicy im. E. i J. Zeylandów w Poznaniu zwanym dalej „Dyrektorem".

Działając na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) oraz art. 6 pkt 5 lit. a, b, c, ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198) za zgodą Wojewody Poznańskiego wyrażoną w piśmie Nr Or I-4/0119/21/90 z dnia 27 sierpnia 1990 r. zawarte zostaje porozumienie następującej treści:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza, a Dyrektor przejmuje na siebie obowiązek prowadzenia następujących spraw na obszarze Miasta Buk i Gminy Buk należących zgodnie z art. 6 ust. 1, 2, 3, ustawy z dnia 22 kwietnia 1959 r. o zwalczaniu gruźlicy (Dz.U. nr 27 poz. 170 z 1974 r., Nr 47 poz. 280 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192) do właściwości powierzającego:
1. Umieszczanie chorych na gruźlicę w szpitalach, sanatoriach i innych zakładach (art. 6 ust. 1 pkt 1).
2. Umieszczanie dzieci i młodocianych w zakładach przeznaczonych dla dzieci i młodzieży, jeżeli istnieje niebezpieczeństwo zarażenia ich gruźlicą od otoczenia (art. 6 ust. 1 pkt 2)
3. Przymusowe leczenie dzieci i młodocianych chorych na gruźlicę (art. 6 ust. 1 pkt 3).

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Zdrowia Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 3.

1. Kierownik Urzędu upoważnia Dyrektora do wydawania decyzji administracyjnych I-szej Instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczegółowymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.
2. Od decyzji administracyjnych o których mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Poznańskiego w Poznaniu.

§ 4.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na okres od 27 sierpnia 1990 r. do 31 października 1990 r.
2. Kierownik Urzędu może cofnąć powierzenie, o którym mowa w § 1 z własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora.

§ 5.

1. Dyrektor odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.
2. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 6.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Dyrektor (—) Halina Wojciechowicz

Kierownik Urzędu (—) Wojciech Czyżewski

Porozumienie

z dnia 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego Rządowej Administracji Ogólnej w Nowym Tomyślu — zwanym dalej „Kierownikiem Urzędu", a Dyrektorem Wojewódzkiego Zespołu Specjalistycznego Chorób Płuc i Gruźlicy im. E. i J. Zeylandów w Poznaniu zwanym dalej „Dyrektorem".

Działając na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) oraz art. 6 pkt 5 lit. a, b, c, ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektónańskiego wyrażoną w piśmie Nr Or I-4/0119/21/90 z dnia rych ustawy (Dz.U. Nr 34 poz. 198) za zgodą Wojewody Poz- 27 sierpnia 1990 r. zawarte zostaje porozumienie następującej treści:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza a Dyrektor przejmuje na siebie obowiązek prowadzenia następujących spraw na obszarze miast: Nowy Tomyśl, Opalenica, Lwówek oraz gmin: Nowy Tomyśl, Opalenica, Lwówek, Kuślin należących zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 1, 2, 3, ustawy z dnia 22 kwietnia 1959 r. o zwalczaniu gruźlicy (Dz.U. nr 27 poz. 170 z 1974 r., Nr 47 poz. 280 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192) do właściwości powierzającego:
1. Umieszczanie chorych na gruźlicę w szpitalach, sanatoriach i innych zakładach (art. 6 ust. 1 pkt 1).
2. Umieszczanie dzieci i młodocianych w zakładach przeznaczonych dla dzieci i młodzieży, jeżeli istnieje niebezpieczeństwo zarażenia ich gruźlicą od otoczenia (art. 6 ust. 1 pkt 2).
3. Przymusowe leczenie dzieci i młodocianych chorych na gruźlicę (art. 6 ust. 1 pkt. 3).

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Zdrowia Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 3.

1. Kierownik Urzędu upoważnia Dyrektora do wydawania decyzji administracyjnych I-szej Instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczegółowymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.
2. Od decyzji administracyjnych o których mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Poznańskiego w Poznaniu.

§ 4.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieograniczony.
2. Kierownik Urzędu może cofnąć powierzenie, o którym mowa w § 1 z własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora.

§ 5.

1. Dyrektor odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.
2. Orgn powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 6.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Dyrektor (—) Halina Wojciechowicz

Kierownik Urzędu (—) Wojciech Czyżewski

Porozumienie

zawarte w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy mgr inż. Wojciechem Czyżewskim — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Nowym Tomyślu zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a lek. wet. Januszem Kowalskim — Kierownikiem Oddziału Rejonowego w Nowym Tomyślu Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii — Rejonowym Lekarzem Weterynarii w Nowym Tomyślu, zwanym w dalszej treści „Rejonowym Lekarzem Weterynarii".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, wyrażoną w piśmie z dnia 27 sierpnia 1990 r. Nr Or I-4/0119//21/90, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Rejonowemu Lekarzowi Weterynari prowadzenie na obszarze miast: Nowy Tomyśl, Opalenica, Lwówek oraz gmin: Nowy Tomyśl, Opalenica, Lwówek, Kuślin następujących spraw z zakresu weterynarii:
— podejmowanie działań w celu zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych i czynności z tym związanych,
— wyznaczanie lekarzy weterynarii i oglądaczy do urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa oraz lekarzy weterynarii do sprawdzania badania,
— nadzór nad jakością środków żywienia zwierząt, które zgodnie z art. 6 pkt 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Rejonowego Lekarza Weterynarii do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym szczególnymi przepisami.

§ 3.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 2, jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Środki finansowe na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem zapewnia Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu w ramach środków przeznaczonych w budżecie Wojewody i funduszu epizootycznym przyznanym przez Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej oraz wpływów.

§ 5.

Rejonowy Lekarz Weterynarii odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenia realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas określony tj. do dnia 31 grudnia 1990 r.
2. Cofnięcie powierzonych zadań przed upływem terminu określonego w punkcie 1 może nastąpić z własnej inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Rejonowego Lekarza Weterynarii, przy zachowaniu 14 dniowego terminu wypowiedzenia porozumienia.

§ 8.

1. Sprawy, w których wszczęto postępowanie przed dniem podpisania porozumienia, podlegają załatwieniu przez Rejonowego Lekarza Weterynarii.
2. Sprawy nie zakończone przez Rejonowego Lekarza Weterynarii do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie w jakim nastąpiło jego zawarcie.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 27 sierpnia 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1. strony zawierające porozumienie
2. Wojewoda Poznański
3. Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu.

Rejonowy Lekarz Wet. (—) Janusz Kowalski

Kierownik Urzędu (—) Wojciech Czyżewski

Porozumienie

zawarte w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy dr. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a ppłk. poż. inż. Ryszardem Kamińskim komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Obornikach Wlkp. zwanym w dalszej treści „Komendantem Rejonowym".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Komendantowi Rejonowemu prowadzenie na obszarze miast, miast i gmin, gmin oraz dzielnic: m. i gm. Oborniki, m. i gm. Murowana Goślina, m. i gm. Skoki, następujących spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej:
— sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie prezicwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nie uspołecznionej i osoby fizyczne,
— nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
— zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
  a) środków alarmowania i łączności,
  b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,

c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń które zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych.

§ 3.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych w I instacji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprwach określonych w § 1 porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczególnymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.

§ 4.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 3. jest Wojewoda Poznański.

§ 5.

Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji niniejszego porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieokreślony.
2. Cofnięcie powierzenia może nasątpić z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Komendanta Rejoowego, za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia, podlegają załatwieniu przez Komendanta Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez Komendanta Rejonowego do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia winna być dokonywana pod rygorem nieważości w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 10.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 11.

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dziennku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony porozumienia — po jednym egzemplarzu,
2) Wojewoda Poznański,
3) Komendant Wojewódzki Straży Pożarnych.

Komendant Rejonowy (—) Ryszard Kamiński

Kierownik Urzędu (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy dr. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego”, a ppłk. poż. inż. Stefanem Kalakiem Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Środzie Wlkp. zwanym w dalszej treści „Komedantem Rejonowym”.

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Komendantowi Rejonowemu prowadzenie na obszarze miast, miast i gmin, gmin oraz dzielnic: gm. Kleszczewo i m i gm. Kórnik następujących spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej:
— sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nie uspołecznionej i osoby fizyczne,
— nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
— zapewnienie terenowym zawodowym sratżom pożarnym:
  a) środków alarmowania i łączności,
  b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
  c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń które zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych.

§ 3.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczególnymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.

§ 4.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 3, jest Wojewoda Poznański.

§ 5.

Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji niniejszego porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieokreślony.
2. Cofnięcie powierzenia może nastąpić z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Komendanta Rejonowego, za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia, podlegają załatwieniu przez Komendanta Rejonowego.

2. Sprawy nie zakończone przez Komendanta Rejonowego do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia winna być dokonywana pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi ankesami.

§ 10.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 11.

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Niniejsze porozumienie spojrządzone zostało w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony porozumienia — po jednym egzemplarzu,
2) Wojewoda Poznański,
3) Komendant Wojewódzki Straży Pożarnych.

Komendant Rejonowy (—) Stefan Kalak

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy dr. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a ppłk. poż. mgr. Leszkiem Mądrym Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Nowym Tomyślu zwanym w dalszej treści „Komendantem Rejonowym".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Komendantowi Rejonowemu prowadzenie na obszarze miast, miast i gmin, gmin oraz dzielnic: m. i gm. Buk następujących spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej:
— sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nie uspołecznionej i osoby fizyczne,
— nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
— zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
a) środków alarmowania i łączności,
b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń które zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych.

§ 3.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczególnymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.

§ 4.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 3, jest Wojewoda Poznański.

§ 5.

Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji niniejszego porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych nineijszym porozumieniem dokonuje się na czas nieokreślony.
2. Cofnięcie poiwerzenia może nastąpić z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Komendanta Rejonowego, za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia, podlegają załatwieniu przez Komendanta Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez Komendanta Rejonowego do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia winna być dokonywana pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 10.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 11.

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskego.

§ 12.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony porozumienia — po jednym egzemplarzu,
2) Wojewoda Poznański,
3) Komendant Wojewódzki Straży Pożarnych.

Komendant Rejonowy (—) Leszek Mądry

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy dr. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonwego", a mjr poż. inż. Jarosławem Wałkiem Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Śremie zwanym w dalszej treści „Komendantem Rejonowym".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Komendantowi Rejonowemu prowadzenie na obszarze miast, miast i gmin, gmin oraz dzielnic: m.in. gm. Mosina następujących spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej:

— sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nie uspołecznionje i osoby fizyczne, i ochotniczych straży pożarnych,
— zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
a) środków alarmowania i łączności,
b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń

które zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organ administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Ćr 34, poz. 198 należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych.

§ 3.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczególnymi, za wyjątkiem ściągania napołonych grzywien.

§ 4.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 3, jest Wojewoda Poznański.

§ 5.

Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające zr ealizacji niniejszego porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nie określony.
2. Cofnięcie powierzenia może nastąpić z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Komendanta Rejoowego, za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia, podlegają załatwieniu przez Komendanta Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez Komendanta Rejonowego do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia winna być dokonywana pod rygorem nieważości w formie pisemej — stosownymi aneksami.

§ 10.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 11.

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony porozumienia — po jednym egzemplarzu,
2) Wojewoda Poznański,
3) Komendant Wojewódzki Straży Pożarnych.

Komendant Rejonowy (—) Jarosław Wałek

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy dr. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a ppłk. poż. Hieronimem Muszyńskim Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Gnieźnie zwanym w dalszej treści „Komendantem Rejonowym".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kieownik Urzędu Rejonowego powierza Komendantowi Rejonowemu prowadzenie na obszarze miast, miast i gmin, gmin oraz dzielnic: m. i gm. Pobiedziska następujących spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej:
— sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nie uspołecznionej i osoby fizycze,
— nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
— zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
a) środków alarmowania i łączności,
b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń

które zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy ograny gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wyimienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych.

§ 3.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczególnymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.

§ 4.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 3, jest Wojewoda Poznański.

§ 5.

Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji niniejszego porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nie określony.
2. Cofnięcie powierzenia może nastąpić z inicjatywy Kie-

rownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Komendanta Rejonowego, za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia, podlegają załatwieniu przez Komendanta Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez Komendanta Rejonowego do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia winna być dokonywana pod rygorem nieważności w formie pisemej — stosownymi aneksami.

§ 10.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 11.

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskego.

§ 12.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony porozumienia — po jednym egzemplarzu,
2) Wojewoda Poznański,
3) Komendant Wojewódzki Straży Pożarnych.

Komendant Rejonowy (—) Hieronim Muszyński

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy dr. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a st. chor. poż. Bernardem Zajączkowskim Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Poznań-Grunwald zwanym w dalszej treści „Komendantem Rejonowym".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Komendantowi Rejonowemu prowadzenie na obszarze miast, miast i gmin, gmin oraz dzielnic: następujących spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej:
— sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nie uspołecznionej i osoby fizyczne,
— nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
— zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
a) środków alarmowania i łączności,
b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń

które zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych.

§ 3.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 porozumienia, na podstawie i w trybie ureglowanym przepisami szczególnymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.

§ 4.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 3, jest Wojewoda Poznański.

§ 5.

Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji niniejszego porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nie określony.
2. Cofnięcie powierzenia może nastąpić z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Komendanta Rejonowego, za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia, polegają załawtieniu przez Komendanta Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez Komendanta Rejonowego do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia winna być dokonywana pod rygoem nieważności w fomie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 10.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w §5 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 11.

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskego.

§ 12.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony porozumienia — po jednym egzemplarzu,
2) Wojewoda Poznański,
3) Komendant Wojewódzki Straży Pożarnych.

Komendant Rejonowy (—) Bernard Zajączkowski

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy dr. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierowni-

kiem Urzędu Rejonowego", a por. poż. inż. Janem Małolepszym Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Poznań-Wilda zwanym w dalszej treści „Komendantem Rejonowym".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Komendantowi Rejonowemu prowadzenie na obszarze miast, miast i gmin, gmin oraz dzielnic: m. Luboń, m. Puszczykowo, oraz dzieln. Poznań-Wilda następujących spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej:
— sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nie uspołecznionej i osoby fizyczne,
— nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
— zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
  a) środków alarmowania i łączności,
  b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
  c) środków transportowych do akcji ratwoniczych i ćwiczeń

które zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych.

§ 3.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczególnymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.

§ 4.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 3, jest Wojewoda Poznański.

§ 5.

Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji niniejszego porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nie określony.
2. Cofnięcie powierzenia może nastąpić z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Komendanta Rejonowego, za uprzednmi trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia, podlegają załatwieniu przez Komendanta Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez Komendanta Rejonowego do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia winna być dokonywana pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 10.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 11.

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega aopublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskego.

§ 12.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony porozumienia — po jednym egzemplarzu,
2) Wojewoda Poznański,
3) Komendant Wojewódzki Straży Pożarnych.

Komendant Rejonowy	Kierownik Urzędu Rejonowego
(—) Jan Małolepszy	(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy dr. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a ppłk. poż. inż. Mieczysławem Makowskim Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Poznań-Stare Miasto zwanym w dalszej treści „Komendantem Rejonowym".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Komendantowi Rejonowemu prowadzenie na obszarze miast, miast i gmin, gmin oraz dzielnic: gm. Dopiewo, Suchy Las gm. Rokietnica, gm. Tarnowo Podgórne oraz dzieln. Poznań-Stare Miasto i Jeżyce następujących spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej:
— sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nie uspołecznionej i osoby fizyczne,
— nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
— zapewnienie terenowym zawodowym srażom pożarnym:
  a) środków alarmowania i łączności,
  b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
  c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń

które zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych.

§ 3.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczególnymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.

§ 4.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 3, jest Wojewoda Poznański.

§ 5.

Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji niniejszego porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nie określony.
2. Cofnięcie powierzenia może nastąpić z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Komendanta Rejonowego, za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia, podlegają załatwieniu przez Komendanta Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez Komendanta Rejonowego do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierowik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia winna być dokonywana pod rygoorem ieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 10.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 11.

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony porozumienia — po jednym egzemplarzu,
2) Wojewoda Poznański,
3) Komendant Wojewódzki Straży Pożarnych.

Komendant Rejonowy
(—) Mieczysław Makowski

Kierownik Urzędu Rejonowego
(—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zwarte w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy dr. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a por. poż. mgr Mirosławem Gulczyńskim Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Poznań-Nowe Miasto zwanym w dalszej treści „Komendantem Rejonowym".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Komendantowi Rejonowemu prowadzenie na obszarze miast, miast i gmin, gmin oraz dzielnic: m. i gm. Swarzędz, gm. Czerwonak i dzieln. Poznań-Nowe Miasto następujących spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej:
— sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nie uspołecznionej i osoby fizyczne,
— nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
— zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
  a) środków alarmowania i łączności,
  b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
  c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń

które zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych.

§ 3.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych w I instanccji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 porozumienia, na
pod saieiwwteiwtra.iądzielni.ych
podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczególnymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.

§ 4.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 3, jest Wojewoda Poznański.

§ 5.

Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji niniejszego porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nie określony.
2. Cofnięcie powierzenia może nastąpić z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Komendanta Rejonowego, za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia, podlegają załatwieniu przez Komendanta Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez Komendanta Rejonowego do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia winna być dokonywana pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 10.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 11.

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony porozumienia — po jednym egzemplarzu,
2) Wojewoda Poznański,
3) Komendant Wojewódzki Straży Pożarnych.

Komendant Rejonowy (—) Mirosław Gulczyński

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy dr. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a dr. Haliną Wojciechowicz — Dyrektorem Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Chorób Płuc i Gruźlicy w Poznaniu, zwaną w dalszej treści porozumienia „Dyrektorem Zespołu".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Dyrektorowi Zespołu prowadzenie na obszarze działania Urzędu Rejonowego w Poznaniu następujących spraw z ustawy z dnia 22 kwietnia
a) umieszczanie chorych na gruźlicę w szpitalach, sanatoriach i innych zakładach (art. 6 ust. 1 pkt 1),
b) umieszczanie dzieci i młodocianych w zakładach przeznaczonych dla dzieci i młodzieży, jeżeli istnieje niebezpieczeństwo zarażenia ich gruźlicą od otoczenia (art. 6 ust. 1 pkt 2),
c) przymusowe leczenie dzieci i młodocianych chorych na gruźlicę (art. 6 ust. 1 pkt 3),

które zgodnie z art. 6 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański.

§ 3.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Dyrektora Zespołu do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjego w sprawach określonych w § 1 porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym zrpeisami szczególnymi.

§ 4.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 3, jest Wojewoda Poznański.

§ 5.

Dyrektor Zespołu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji niniejszego porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nie określony.
2. Cofnięcie powierzenia może nastąpić z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Dyrektora Zespołu, za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku cofnięcia powierzenia, strony uzgadniają sposób rozliczenia przekazanych środków finansowych.

§ 8.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia, podlegają załatwieniu przez Dyrektora Zespołu.
2. Sprawy nie zakończone przez Dyrektora Zespołu do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia winna być dokonywana pod rygorem nieważności w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 10.

Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w § 5 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 11.

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 12.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony porozumienia — po 1 egzemplarzu,
2) Wojewoda Poznański,
3) Dyrektor Wydziału Zdrowia Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

Dyrektor Zespołu (—) Halina Wojciechowicz

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 10 października 1990 r. pomiędzy dr. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a lek. wet. Eugeniuszem Gicelą — Kierownikiem Oddziału Rejonowego w Poznaniu Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii — Rejonowym Lekarzem Weterynarii w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Rejonowym Lekarzem Weterynarii".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, wyrażoną w piśmie z dnia 27 września 1990 r. Nr RŻL-IV-1-7046-22/90, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Rejonowemu Lekarzowi Weterynarii prowadzenie na obszarze miast,a miast i gmin oraz gmin: Poznań, Luboń, Puszczykowo, Buk, Kostrzyn, Kórnik, Mosina, Pobiedziska, Stęszew, Swarzędz, Dopiewo, Kleszczewo, Komorniki, Rokietnica, Tarnowo Podgórne następujących spraw z zakresu weterynarii:
— podjemowanie działa ń wcelu zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych i czynności z tym związanych,
— wyznaczanie lekarzy weterynarii i oglądaczy do urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa oraz lekarzy weterynarii do sprawdzania badania,
— nadzór nad jakością środków żywienia zwierząt,

które zgodnie z art. 6 pkt 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Rejonowego Lekarza Weterynarii do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym szczególnymi przepisami.

§ 3.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 2, jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Środki finansowe na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem zapewnia Dyrektor Wojewódzkiego Zakldu Weterynarii w Poznaniu w ramach środków przeznaczonych w budżecie Wojewody i funduszu etiozootycznym przyznanym przez Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej oraz wpływów.

§ 5.

Rejonowy Lekarz Weterynarii odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszymporozumieniem dokonuje się na czas określony tj. do dnia 31 grudnia 1990 r.
2. Cofnięcie powierzonych zadań przed upływem terminu określonego w pkt. 1 może nastąpić z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Rejonowego Lekarza Weterynarii przy zachowaniu 14 dniowego terminu wypowiedzenia porozumienia.

§ 8.

1. Sprawy, w których wszczęto postępowanie przed dniem powierzenia, podlegają załatwieniu przez Rejonowego Lekarza Weterynarii.
2. Sprawy nie zakończone przez Rejonowego Lekarza Weterynarii do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie w jakim nastąpiło jego zawarcie.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony zawierające porozumienie,
2) Wojewoda Poznański,
3) Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu.

Rejonowy Lekarz Wet. (—) Eugeniusz Giczela

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 10 października 1990 r. pomiędzy dr. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a lek. wet. Eugeniuszem Rybackim — Kierownikiem Oddziału Rejonowego w Obornikach Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii — Rejonowym Lekarzem Weterynarii w Obornikach, zwanym w dalszej treści „Rejonowym Lekarzem Weterynarii".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, wyrażoną w piśmie z dnia 27 września 1990 r. Ur RŻL-IV-1-7046-22/90, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Rejonowemu Lekarzowi Weterynarii prowadzenie na obszarze miast i gmin oraz gmin: Murowana Goślina, Oborniki, Skoki, Czerwonak, Suchy Las następujących spraw z zakresu weterynarii:
— podejmowanie działań w celu zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych i czynności z tym związanych,
— wyznaczanie lekarzy weterynarii i oglądaczy do urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa oraz lekarzy weterynarii do sprawdzania badania,
— ndzór nad jakością środków żywienia zwierząt, które zgodnie z art. 6 pkt 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) zależą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Rejonowego Lekarza Weterynarii do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym szczególnymi przepisami.

§ 3.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 2, jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Środki finansowe na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem zapewnia Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu w ramach środków przeznaczonych w budżecie Wojewody i funduszu epizootycznym przyznanym przez Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej oraz wpływów.

§ 5.

Rejonowy Lekarz Weterynari odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas określony tj. do dnia 31 grudnia 1990 r.
2. Cofnięcie powierzonych zadń przed upływem terminu określonego w punkcie 1 może nastąpić z własnej inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Rejonowego Lekarza Weterynarii, przy zachowaniu 14 dniowego terminu wypowiedzenia porozumienia.

§ 8.

1. Sprawy, w których wszczęto postępowanie przed dniem podpisania porozumienia, podlegają załatwieniu przez Rejonowego Lekarza Weterynarii.
2. Sprawy nie zakończone przez Rejonowego Lekarza Weterynarii do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie, w jakiem nastąpiło jego zawarcie.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony zawierające porozumienie,
2) Wojewoda Poznański,
3) Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu.

Rejonowy Lekarz Wet. (—) Eugeniusz Rybacki
Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 2 listopada 1990 r. pomiędzy dr. inż. Markiem Pudliszakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Poznaniu zwanym w treści porozumienia — „Kierownikem Urzędu Rejonowego" a Wojewódzkm Biurem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu, zwanym w dalszej treści porozumienia „Wojewódzkim Biurem" reprezentowanym przez Dyrektora mgr. inż. Wojciecha Pemperę.

§ 1.

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego z dnia 31 października 1990 r. strony porozumienia postanawiają:

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako organ rządowej administracji ogólnej powierza Wojewódzkiemu Biuru Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej wykonywanie niżej wymienionych zadań należących do jego właściwości określonych w art. 5 pkt. 23 lit. c. d ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych, pomiędzy organygminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198 i Nr 43 poz. 253):
— wykonywanie czynności w zakresie geodezji dotyczących technicznego prowadzenia ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
— sporządzanie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków, dla następujących jednostek zasadniczego podziału terytorialnego stopnia podstawowego, położonych na obszarze działania Urzędu Rejonowego w Poznaniu:
— terenu miasta: Puszczykowo, terenu miasta i gminy: Mosina, Pobiedziska, Swarzędz, Skoki, terenu gminy: Buk, Czerwonak, Dopiewo, Kleszczewo, Komorniki, Kostrzyn Wlkp., Kórnik, Oborniki Wlkp., Murowana Goślina, Rokietnica, Stęszew, Suchy Las, Tarnowo Podgórne.

§ 3.

1. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.
2. Strony ustalają, że Dyrektor Wojewódzkiego Biura będzie na bieżąco informował Kierownika Urzędu Rejonowego o trudnościach, nieprawidłowościach zaistniałych w trakcie wykonywania powierzonych zadań.
3. Dyrektor Wojewódzkiego Biura odpowiada za zgodne z przepisami prawa prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.
4. Kierownik Urzędu Rejonowego zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonywania powierzonych spraw, mając na uwadze spełnienie wymogów określonych w ust. 3 oraz z tym związae skutki społeczne, gospodarcze i finansowe.

§ 4.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego oraz Kierownik Wojewódzkiego Biura ustalają, że zadania o których mowa w § 2, w terminie do dnia 31 grudnia 1990 r. są wykonywane w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie wojewódzkim na 1990 rok.
2. Sposób zabezpieczenia środków finansowych przez Kierownika Urzędu Rejonowego na realizację powierzonych zadań w roku 1991 i latach następnych zostanie określony w formie aneksu do niniejszego porozumienia z chwilą prawnego uregulowania zasad ich finansowania.

§ 5.

Spory zaistiałe pomiędzy stronami niniejszego porozumienia a dotyczące jego realizacji rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

1. Powierzenie spraw objętych porozumieniem następuje na czas nieokreślony.

§ 7.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego może cofnąć powierzenie spraw określonych w § 2 w części lub w całości.
2. Strony uzgadniają, że cofnięcie powierzenia następuje z zachowaniem ustawowego trzymiesięcznego terminu.
3. W przypadkach:
   a) stwierdzenia rażących uchybień przy załatwianiu powierzonych spraw,
   b) niemożności dojścia do porozumienia w kwestii rozliczeń za wykonywanie powierzonych zadań, cofnięcie powierzenia może nastąpić bez uwzględnienia terminu określoego w ust. 2

§ 8.

Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzone pod rygorem nieważności tylko w formie pisemnej — stosownymi aneksami.

§ 9.

Kierownik Urzędu Rejonowego jako powierzający przekazuje tekst niniejszego porozumienia Wojewodzie Poznańskiemu.

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.

§ 11.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Dyrektor Wojewódzkiego Biura (—) Wojciech Pempera
Kierownik Urzędu (—) Marek Pudliszak

Porozumienie

zawarte w dniu 10 października 1990 r. pomiędzy dr inż. Jackiem Grabowskim — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a lekarzem wet. Wojciechem Pająkiem — Kierownikiem Oddziału Rejonowego w Szamotułach Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii — Rejonowym Lekarzem Weterynarii w Szamotułach zwanym w dalszej treści „Rejonowym Lekarzem Weterynarii".

Działając na podstawie art. 40 Ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, wyrażoną w piśmie z dnia 27 września 1990 r. Nr RŻL-IV-1-7046-22/90, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Rejonowemu Lekarzowi Weterynarii prowadzeni na obszarze miast i gmin oraz gmin: Chrzypsko Wilkie, Duszniki, Kaźmirz, Kwilcz, Obrzycko, Ostroróg, Pniewy, Sieraków i Szamotuły następujących spraw z zakrsu weterynarii:
— podjmowanie działań w clu zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych i czyności z tym związanych,
— wyznaczani lekarzy weterynarii i oglądaczy do urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa oraz lekarzy weterynarii do sprawdzania badania,
— ndzór nad jakością środków żywienia zwierząt, które zgodnie z art. 6 pkt 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 17 maja

1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Rejonowego Lekarza Weterynarii do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprwach określonych w § 1 min. porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym szczególnymi przepisami.

§ 3.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 2, jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Środki finansowe na realizację zadań objętych min. porozumieniem zapewnia Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu w ramach środków przyznaczonych w budżecie Wojewody i funduszu epizootycznym przyznanym przez Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej oraz wpływów.

§ 5.

Rejonowy Lekarz Weterynarii odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych min. porozumieniem dokonuje się na czas określony, tj. do dnia 31 grudnia 1990 r.
2. Cofnięcie powierzonych zadań przed upływem terminu określonego w punkcie 1 może nastąpić z własnej inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Rejonowego Lekarza Weterynarii, przy zachowaniu 14 dniowego wypowiedzenia porozumienia.

§ 8.

1. Sprawy, w których wszczęto postępowanie przed dniem podpisania porozumienia, podlegają załatwieniu przez Rejonowego Lekarza Weterynarii.
2. Sprawy nie zakończone przez Rejonowego Lekarza Weterynarii do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiany w nin. porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie, w jakim nastąpiło jego zawarcie.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 11.

Nin. porozumienie sporządzone w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony zawierające porozumienie,
2) Wojewoda Poznański,
3) Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu.

Rejonowy Lekarz Wet. (—) Wojciech Pająk

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Jacek Grabowski

Porozumienie

z dnia 27 sierpnia 1990 roku pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach — dr inż. Jackiem Grabowskim — zwanym dalej „Kierownikiem Urzędu", a Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Szamotułach — inż. Michałem Ziemskim — zwanym dalej „Komendantem Rejonowym".

Zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) — zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza a Komendant Rejonowy przyjmuje na siebie obowiązek prowadzenia następujących spraw na obszarze miast i gmin oraz gmi Chrzypsko Wielkie, Duszniki, Kaźmierz, Kwilcz, Obrzycko, Ostroróg, Pniewy, Sieraków, Szamotuły zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. Nr 20, poz. 106, z 1988 roku, Nr 19 poz. 132, z 1989 roku, Nr 35 poz. 192 z 1990 roku Nr 34 poz. 198 art. 25 pkt 2) należących do właściwości powierzającego:
1) sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nieuspołecznionej i osoby fizyczne,
2) adzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
3) zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
   a) środków alarmowania i łączności,
   b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
   c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych w Poznaniu.

§ 3.

1. Kierownik Urzędu upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych I-szej instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczegółowymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.
2. Od decyzji administracyjnych, o których mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Poznańskiego.

§ 4.

1. Porozumienie niniejsze zostaje zawarte na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron porozumienia może je wypowiedzieć w terminie 3-miesięcznym ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.

§ 5.

1. Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie spraw oraz za sprawną organizację ich załatwienia.
2. Kierownik Urzędu kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1.

§ 6.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Komendant Rejonowy (—) Michał Ziemski

Kierownik Urzędu (—) Jacek Grabowski

Porozumienie

zawarte w dniu 27 sierpnia 1990 roku pomiędzy dr inż. Jackiem Grabowskim — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Szamotułach, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kie-

rownikiem Urzędu" a lek. med. Haliną Wojciechowicz — Dyrektorem Wojewódzkiego Zespołu Specjalistycznego Chorób Płucnych i Gruźlicy im. E. i J. Zeylandów w Poznaniu, zwaną w dalszej treści porozumienia „Dyrektorem Wojewódzkiego Zespołu".

Działając na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego wyrażoną w piśmie z dnia 27 sierpnia 1990 r. Nr OR I-4/0119/ /21/90 strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza Dyrektorowi Wojewódzkiego Zespołu prowadzenie na obszarze miast i gmin oraz gmin: Chrzypsko Wielkie, Duszniki, Kaźmierz, Kwilcz, Obrzycko, Ostroróg, Pniewy, Sieraków i Szamotuły następujących spraw z zakresu zwalczania gruźlicy:
— umieszczanie chorych na gruźlicę w szpitalach, sanatoriach i innych zakładach,
— umieszczanie dzieci i młodocianych w zakładach przeznaczonych dla dzieci i młodzieży, jeżeli istnieje niebezpieczeństwo zarażenia ich gruźlicą od otoczenia,
— przymusowe leczene dzieci i młodocianych chorych na gruźlicę, które zgodnie z art. 6 pkt 5 lit. a), b), c) ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Kierownik Urzędu upoważnia Dyrektora Wojewódzkiego Zespołu do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczególnymi.

§ 3.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 2, jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Środki finansowe na realizację zadań objętych niniejszym porozumienie zapewnia Wojewoda Poznański.

§ 5.

Dyrektor Wojewódzkiego eZspołu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwienia.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron porozumienia może je wypowiedzieć w terminie 3-miesięcznym ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.

§ 8.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Dyrektor Wojewódzkiego Zespołu
(—) Halina Wojciechowicz

Kierownik Urzędu
(—) Jacek Grabowski

Porozumienie

z dnia 10 października 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Śremie — zwanym dalej „Kierownikiem Urzędu" a Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Śremie — zwanym dalej „Komendantem Rejonowym".

Zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach administracji ogólnej (Dz. U. nr 21 poz. 123) — zostaje zawarte Porozumienie następującej treści:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza a Komendant Rejonowy przejmuje na siebie obowiązek prowadzenia następujących spraw na obszarze miast: Czempiń, Dolsk, Książ i Śrem oraz gmin: Brodnica, Czempiń, Dolsk, Książ i Śrem zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. nr 20 poz. 106, z 1988 r. nr 19 poz. 132, z 1989 r., nr 35 poz. 192, z 1990 r. nr 34 poz. 198) do włáciwości powierzającego:
1) sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nieuspołecznionej i osoby fizyczne,
2) nadzór nád działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
3) zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
   a) środków alarmowania i łączności,
   b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
   c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych w Poznaniu.

§ 3.

1. Kierownik Urzędu upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnych I-szej Instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczegółowymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.
2. Od decyzji administracyjnych o których mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Poznańskiego w Poznaniu.

§ 4.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieograniczony.
2. Kierownik Urzędu może cofnąć powierzenie, o którym mowa w § 1 z własnej inicjatywy lub na wniosek Komendanta Rejonowego, za uprzednim 3-miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 5.

1. Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.
2. Orgn powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 6.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 10 października 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Komendant Rejonowy
(—) Jarosław Wałek

Kierownik Urzędu Rejonowego
(—) Antoni Zieliński

Porozumienie

zawarte w dniu 25 października 1990 r. pomiędzy inżynierem Antonim Zielińskim — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Śremie, zwany w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a lekarzem wet. Januszem Satorą — Kierownikiem Oddziału Wojewódzkiego Zakładu Weterynari — Rejonowym Lekarzem Weterynarii w Śremie zwanym w dalszej treści „Rejonowym Lekarzem Weterynarii".

Działając na podstawie art. 40 Ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach administracji rządowej ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, wyrażoną w piśmie z dnia 27 września 1990 r. Nr RŻL-IV-1--7046-22/90, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Rejonowemu Lekarzowi Weterynarii prowadzenie na obszarze:
1) miast i gmin: Czempiń, Dolsk, Książ Wlkp, Śrem,
2) gmin: Brodnica,
następujących spraw z zakresu weterynarii:
— podejmowanie działań w celu zwalczania zaraźliwych chorób, zwierzęcych i czynności z tym związanych,
— wyznaczanie lekarzy weterynarii i oglądaczy do urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa oraz lekarzy weterynarii do sprawdzania badania,
— nadzór nad jakością żywienia zwierząt, które zgodnie z art. 6 pkt. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy oraz organa administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Rejonowego Lekarza Weterynarii do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym szczególnymi przepisami.

§ 3.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 2, jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Środki finansowe na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem zapewnia Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu w ramach środków przeznaczonych w budżecie Wojewody i funduszu epizootycznego przyznanym przez Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej oraz wpływów.

§ 5.

Rejonowy Lekarz Weterynarii odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieokreślony.
2. Cofnięcie powierzonych zadań przed upływem terminu określonego w pkt. 1 może nastąpić z własnej inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Rejonowego Lekarza Weterynarii, przy zachowaniu 14-dniowego wypowiedzenia porozumienia.

§ 8.

1. Sprawy, w których wszczęto postępowanie przed dniem podpisania porozumienia, podlegają załatwieniu przez Rejonowego Lekarza Weterynarii.
2. Sprawy nie zakończone przez Rejonowego Lekarza Weterynarii do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie, w jakim nastąpiło zawarcie.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony zawierające porozumienie,
2) Wojewoda Poznański,
3) Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu.

Rejonowy Lekarz Wet.	Kierownik Urzędu Rejonowego
(—) Janusz Satora	(—) Antoni Zieliński

Porozumienie

zawarte w dniu 30 października 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Śremie — zwanego dalej „Kierownikiem Urzędu", a Dyrektorem Wojewódzkiego Zespołu Specjalistycznego Chorób Płuc i Gruźlicy w Poznaniu — zwanego dalej „Dyrektorem Zespołu".

Działając na odstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza a Dyrektor Zespołu przejmuje na siebie obowiązek prowadzenia na obszarze:
1) miast i gminy: Czempiń, Dolsk, Książ Wlkp, Śrem,
2) gminy: Brodnica,
następujących spraw z zakresu ustawy z dnia 28 kwietnia 1959 r. o zwalczaniu gruźlicy (Dz.U. Nr 27 poz. 170 z 1974 r., Nr 47 poz. 280 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192);
1) umieszczenie chorych na gruźlicę w szpitalach, sanatoriach i innych zakładach,
2) umieszczanie dzieci i młodocianych w zakładach przeznaczonych dla dzieci i młodzieży, jeżeli istnieje niebezpieczeństwo zagrożenia ich gruźlicą od otoczenia,
3) przymusowe leczene dzieci i młodocianych chorych na gruźlicę.

§ 2.

Kierownik Urzędu upoważnia Dyrektora Zespołu do wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia na podstawie i w trybie uregulowanym szczególnymi przepisami.

§ 3.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 2 jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewni Wojewoda Poznański za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Zdrowia.

§ 5.

Dyrektor Zespołu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieokreślony.
2. Cofnięcie powierzonych zadań może nastąpić z własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora Zespołu przy zachowaniu 14 dniowego terminu wypowiedzenia porozumienia.

§ 8.

1. Sprawy, w których wszczęto postępowanie przed dniem podpisania porozumienia, podlegają załatwieniu przez Dyrektora Zespołu.
2. Sprawy nie zakończone przez Dyrektora Zespołu do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu.

§ 9.

Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzane w tym samym trybie w jakim nastąpiło zawarcie.

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 11.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 listopada 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Dyrektor Zespołu (—) Halina Wojciechowicz
Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Antoni Zieliński

Porozumienie

z dnia 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Środzie Wlkp. mgr inż. Pawłem Łukaszewskim — zwanym dalej „Kierownikiem Urzędu" a Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych we Wrześni ppłk poż. inż. Henrykiem Zasadą — zwanym dalej „Komendantem Rejonowym".

Zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) — zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza a Komendant Rejonowy przejmuje na siebie obowiązek prowadzenia następujących spraw na obszarze miast i gmin Dominowo zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. Nr 20, poz. 106 z 1988 r., Nr 19, poz. 132 z 1989 r., Nr 35, poz. 192 z 1990 r., Nr 34, poz. 198) do właściwości powierzającego:
1. sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nieuspołecznionej i osoby fizyczne,
2. nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
3. zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
   a) środków alarmowania i łączności,
   b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
   c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych w Poznaniu.

§ 3.

1. Kierownik Urzędu upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnej I-szej Instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczegółowymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.
2. Od decyzji administracyjnych, o których mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Poznańskiego za pośrednictwem Komendanta Rejonowego Straży Pożarnych we Wrześni.

§ 4.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieograniczony.
2. Kierownik Urzędu może cofnąć powierzenie, o których mowa w § 1 z własnej inicjatywy lub na wniosek Komendanta Rejonowego.
3. Cofnięcie powierzenia następuje w terminach uzgodnionych przez strony nie dłuższych jednak niż 3 miesiące.

§ 5.

1. Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.
2. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 6.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 27 sierpnia 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

Komendant Rejonowy (—) Henryk Zasada
Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Paweł Łukaszewski

Porozumienie

z dnia 27 sierpnia 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Środzie Wlkp. mgr inż. Pawłem Łukaszewskim — zwanym dalej „Kierownikiem Urzędu" a Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Środzie Wlkp. ppłk poż. inż. Stefanem Kalakiem — zwanym dalej „Komendantem Rejonowym".

Zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) — zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza a Komendant Rejonowy przejmuje na siebie obowiązek prowadzenia następujących spraw na obszarze miast Środa Wlkp. i gmin Krzykosy, Nowe Miasto n/W., Środa Wlkp., Zaniemyśl, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. Nr 20, poz. 106 z 1988 r., Nr 19, poz. 132 z 1989 r., Nr 35, poz. 192 z 1990 r., Nr 34, poz. 198) do właściwości powierzającego:
1. sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne noraz jednostki organizacyjne gospodarki nieuspołecznionej i osoby fizyczne,
2. nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
3. zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
   a) środków alarmowania i łączności,
   b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
   c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych w Poznaniu.

§ 3.

1. Kierownik Urzędu upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnej I-szej Instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczegółowymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.
2. Od decyzji administracyjnych, o których mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Poznańskiego za pośrednictwem Komendanta Rejonowego Straży Pożarnych w Środzie Wlkp.

§ 4.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nie ograniczony.
2. Kierownik Urzędu może cofnąć powierzenie, o których mowa w § 1 z własnej inicjatywy lub na wniosek Komendanta Rejonowego.
3. Cofnięcie powierzenia następuje w terminach uzgodnionych przez strony nie dłuższych jednak niż 3 miesiące.

§ 5.

1. Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.
2. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 6.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 27 sierpnia 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

Komendant Rejonowy
Straży Pożarnych
(—) Stefan Kalak

Kierownik Urzędu
(—) Paweł Łukaszewski

Porozumienie

zawarte w dniu 28 sierpnia 1990 r. pomiędzy mgr inż. Pawłem Łukaszewskim — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Środzie Wlkp. zwanym w dalszej treści „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a Wojewódzkim Zespołem Specjalistycznym Chorób Płuc i Gruźlicy im. E. i J. Zeylandów w Poznaniu zwanym w dalszej treści porozumienia „Zespołem" reprezentowanym przez Dyrektora Halinę Wojciechowicz.

Działając na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. nr 21 poz. 123) strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zespołowi wykonywanie na obszarze Miasta i Gminy Środa Wlkp. oraz gmin Krzykosy, Zaniemyśl, Dominowo i Nowe Miasto N/W następujących zadań z zakresu zwalczania gruźlicy:
1. umieszczanie chorych na gruźlicę w szpitalach, sanatoriach i innych zakładach;
2. umieszczaniedzieci i młodocianych w zakładach przeznaczonych dla dzieci i młodzieży, jeśli istnieje niebezpeczeństwo zarażenia ich gruźlicą od otoczenia;
3. przymusowego leczenia dzieci i młodocianych chorych na gruźlicę;

które zgodnie z art. 6 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zespołowi wykonywanie wyżej wymienionych spraw oraz wszczynanie i prowadzenie postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczególnymi z wyjątkiem wydawania decyzji administracyjnych.

§ 3.

Środki finansowe na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem zapewnia Dyrektor Wydziału Zdrowia Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w ramach środków przeznaczonych w budżecie Wojewody.

§ 4.

Zespół odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

1. Powierzenie zadań następuje na czas nie określony.
2. Cofnięcie powierzonych zadań może nastąpić z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego bądź na wniosek Zespołu w terminie nie krótszym niż 3 miesiące.

§ 7.

Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie, w jakim nastąpiło jego zawarcie.

§ 8.

Niniejsze porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1. strony porozumienia;
2. Wojewoda Poznański.

§ 9.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 28 sierpnia 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

Dyrektor Zespołu
(—) Halina Wojciechowicz

Kierownik Urzędu
(—) Paweł Łukaszewski

Porozumienie

zawarte w dniu 10 października 1990 r. pomiędzy mgr inż. Pawłem Łukaszewskim — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Środzie Wlkp., zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a lekarzem wet. lek. wet. Stanisławem Daszkiewiczem „Kierownikiem Oddziału Rejonowego w Środzie Wlkp. Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii — Rejonowym Lekarzem Weterynarii w Środzie Wlkp., zwanym w dalszej treści „Rejonowym Lekarzem Weterynarii".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, wyrażoną w piśmie z dnia 27 września 1990 rż Nr RŻL-IV-1-7016-22/90, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Rejonowemu Lekarzowi Weterynarii prowadzenie na obszarze miast i gmin oraz gmin: miasta Środa Wlkp., gmin: Krzykosy, Zaniemyśl, Dominowo i Nowe Miasto, Środa Wlkp., następujących spraw z zakresu weterynarii:
— podejmowanie działań w celu zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych i czynności z tym związanych,
— wyznaczanie lekarzy weterynarii i oglądaczy do urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa oraz lekarzy weterynarii do sprawdzania badania,
— nadzór nad jakością środków żywienia zwierząt,

które zgodnie z art. 6 pkt 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (D.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Rejonowego Lekarza Weterynarii do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprawach określonych w § 1 nin. porozumienia, na podstawie i w trybie ureguuowanym szczególnymi przepisami.

§ 3.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 2, jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Środki finansowe na realizację zadań objętych nin. porozumieniem zapewnia Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu w ramach środków przeznaczonych w budżecie Wojewody i funduszu epizootycznym przyznanym przez Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej oraz wpływów.

§ 5.

Rejonowy Lekarz Weterynarii odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych nin. porozumieniem dokonuje się na czas określony, tj. do dnia 31 grudnia 1990 r.
2. Cofnięcie powierzonych zadań przed upływem terminu określonego w punkcie 1 może nastąpić z własnej inicjatywyi Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Rejonowego Lekarza Weterynarii, przy zachowaniu 14 dniowego wypowiedzenia porozumienia.

§ 8.

1. Sprawy, w których wszczęto postępowanie przed dniem podpisania porozumienia, podlegają załatwieniu przez Rejonowego Lekarza Weterynarii.
2. Sprawy nie zakończone przez Rejonowego Lekarza Weterynarii do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiany w nin. porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie, w jakim nastąpiło jego zawarcie.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

§ 11.

Nin. porozumienie sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony zawierające porozumienie
2) Wojewoda Poznański
3) Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu.

Rejonowy Lekarz Wet. (—) Stanisław Daszkiewicz

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Paweł Łukaszewski

Porozumienie

zawarte w dniu 1 listopada 1990 roku pomiędzy mgr inż. Pawłem Łukaszewskim — Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Środzie Wlkp. zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a Wojewódzkim Biurem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu reprezentowanym przez Dyrektora mgr inż. Wojciecha Pemperę, zwanym w dalszej treści porozumienia „biurem".

Działając na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, wyrażoną w piśmie z dnia 31 października 1990 roku Nr Or. I-4/0119/37/90 strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Biuru prowadzenie na obszarze gmin: Środa Wlkp., Krzykosy, Zaniemyśl, Dominowo i Nowe Miasto spraw wynikających z art. 5 pkt 23 lit. c oraz d ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198 i Nr 43, poz. 253)
1) prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
2) sporządzanie zestawień zbiorczych danych, objętych ewidencją gruntów i budynków.

§ 2.

Kierownik Urzędu powierza Biuru wyłącznie wykonywanie czynności materialno-technicznych niezbędnych do zrealizowaia zadań określonych w § 1.

§ 3.

Środki finansowe na realizację zadańobjętych niniejszym porozumieniem zapewnia Wojewoda Poznański.

§ 4.

Biuro odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz sprawną organizację ich załatwiania.

§ 5.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

1. Powierzenie zadań następuje na czas nie określony.
2. Rozwiązanie niniejszego porozumienia może nastąpić za 1-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem dokonanym przez każdą ze stron najpóźniej na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 7.

Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie, w jakim nastąpiło jego zawarcie.
Niniejsze porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących

§ 8.

Niniejsze porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują strony porozumienia i Wojewoda Poznański.

§ 9.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 1990 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

Dyrektor Biura (—) Wojciech Pempera

Kierownik Urzędu (—) Paweł Łukaszewski

Porozumienie

zawarte w dniu 28 sierpnia 1990 r. pomiędzy mgr inż. Sławomirem Nowakiem — Kierownikiem Urzędu Rejonowego we Wrześni, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego", a lekarzem weterynarii Juścińskim Romualdem — Kierownikiem Oddziału Rejonowego we Wrześni Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii — Rejonowym Lekarzem Weterynarii we Wrześni, zwanym w dalszej treści „Rejonowym Lekarzem Weterynarii".

Działając na podstawie art. 40 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego, wyrażoną w piśmie z dnia 27 września 1990 r. Nr RZL-IV-1--7046-22/90, strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Rejonowemu Lekarzowi Weterynarii prowadzenie na obszarze miast i gmin oraz gmin: Września, Miłosław, Kołaczkowo i Nekla następujących spraw z zakresu weterynarii:
— podejmowanie działań w celu zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych i czynności z tym związanych,

— wyznaczanie lekarzy weterynarii i oglądaczy do urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa oraz lekarzy weterynarii do sprawdzania badania,
— nadzór nad jakością środków żywienia zwierząt,
które zgodnie z art. 6 pkt 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198) należą do właściwości powierzonego.

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Rejonowego Lekarza Weterynarii do wydawania decyzji administracyjnych w Instytucji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egezkucyjnego w sprawach określonych w § 1 niniejszego porozumienia, na podstawie i w trybie uregulowanym szczególnymi przepisami.

§ 3.

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 2, jest Wojewoda Poznański.

§ 4.

Środki finansowe na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem zapewnia Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu w ramach środków przeznaczonych w budżecie Wojewody i funduszu epizootycznym przyznanym przez Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej oraz wpływów.

§ 5.

Rejonowy Lekarz Weterynarii odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 6.

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 7.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas określony tj. do dnia 31 grudnia 1990 r.
2. Cofnięcie powierzonych zadań przed upływem terminu określonego w punkcie 1 może nastąpić z własnej inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Rejonowego Lekarza Weterynarii, przy zachowaniu 14 dniowego terminu wypowiedzenia porozumienia.

§ 8.

1. Sprawy, w których wszczęto postępowanie przed dniem podpisania porozumienia, podlegają załatwieniu przez Rejonowego Lekarza Weterynarii.
2. Sprawy nie zakończone przez Rejonowego Lekarza Weterynarii do dnia cofnięcia powierzeniaprzejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 9.

Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie, w jakim nastąpiło jego zawarcie.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

§ 11.

Niniejsze porozumienie sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony zawierające porozumienie,
2) Wojewoda Poznański,
3) Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Poznaniu.

Rejonowy Lekarz Wet. (—) Romuald Juściński

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Sławomir Nowak

Porozumienie

zawarte w dniu 28.08.1990 pomiędzy mgr inż. Sławomirem Nowakiem Kierownikiem Urzędu Rejonowego we Wrześni, zwanym w dalszej treści porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego a Wojewódzkim Zespołem Specjalistycznym Chorób Płuc i Gruźlicy im. E. i J. Zeylandów w Poznaniu, zwanym w dalszej treści „Zespołem", reprezentowanym przez Dyrektora Halinę Wojciechowicz.

Działając na podstawie art. 40 ust. 2 Ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123), za zgodą Wojewody Poznańskiego strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zespołowi prowadzenie na obszarze Urzędu Rejonowego we Wrześni następujących spraw z zakresu ustawy z dnia 22 kwietnia 1959 r. o zwalczaniu gruźlicy (Dz.U. Nr 27 poz. 170 z 1974 r. nr 47 poz. 280 i z 1989 r. Nr 35 poz. 192);
— umieszczenie chorych na gruźlicę w szpitalach, sanatoriach i innych zakładach (art. 6 ust. 1 pkt 1),
— umieszczanie dzieci i młodocianych w zakładach przeznaczonych dla dzieci i młodzieży, jeżeli istnieje niebezpieczeństwo zarażena ich gruźlicą od otoczenia (art. 6 ust. 1 pkt 2),
— przymusowego leczenia dzieci i młodzieży chorych na gruźlicę (art. 6 ust. 1 pkt 3).

Wyżej wymienione zadania, zgodnie z art. 6 pkt 5 Ustawy z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych Ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198), należą do właściwości powierzającego.

§ 2.

Kierownik Urzędu Rejonowego upoważnia Zespół do podejmowania wszystkich czynności w zakresie powierzonych spraw, w tym wszczynanie i prowadzenie postępowania egzekucyjnego na zasadach i w trybie określonym odrębnymi przepisami. Powierzene nie obejmuje wydawania decyzji administracyjnych.

§ 3.

Srodki finansowe na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem zapewnia Dyrektor Wydziału Zdrowia Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 4.

Zespół odpowiada za zgodne z prawemprowadzenie powierzonych spraw, oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 5.

1. Powierzenie spraw następuje od dnia 28 sierpnia 1990 r. na czas nieokreślony.
2. Cofnięcie powierzonych zadań może nastąpić z inicjatywy każdej ze stron, przy zachowaniu 14-dniowego okresu wypowiedzenia porozumienia.

§ 6.

1. Sprawy, w których postępowanie wszczęto przed dniem powierzenia spraw Zespołowi podlegają załatwieniu przez Kierownika Urzędu Rejonowego.
2. Sprawy nie zakończone przez Zespół do dnia cofnięcia powierzenia, przejmuje do załatwienia Kierownik Urzędu Rejonowego.

§ 7.

Sprawy wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 8.

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia mogą być dokonane w formie pisemnej.

§ 9.

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

§ 10.

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) Strony zawierające porozumienie.
2) Wojewoda Poznański.
3) Wojewódzki Zespół Specjalistyczny Chorób Płuc i Gruźlicy im. E. i J. Zeylandów w Poznaniu.

Dyrektor Zespołu (—) Halina Wojciechowicz

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Sławomir Nowak

Porozumienie

z dnia 28 sierpnia 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego we Wrześni mgr inż. Sławomirem Nowakiem — zwanym dalej „Kierownikiem Urzędu" a Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych we Wrześni ppłk poż. inż. Henrykiem Zasada — zwanym dalej „Komendantem Rejonowym".

Zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123) — zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1.

Kierownik Urzędu powierza a Komendant Rejonowy przyjmuje na siebie obowiązek prowadzenia następujących spraw na obszarze miast Września, Miłosław i gmin Kołaczkowo, Nekla zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. Nr 20, poz. 106 z 1988 r., Nr 19 poz. 132 z 1989 r., Nr 35 poz. 192 z 1990 r., Nr 34 poz. 198) do wiadomości powierzającego:
1. sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nieuspołecznionej i osoby fizyczne,
2. nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
3. zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
   a) środków alarmowania i łączności,
   b) pomieszczeń, wyposażenia, sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
   c) środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń.

§ 2.

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 1 zapewnia Wojewoda Poznański za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych w Poznaniu.

§ 3.

1. Kierownik Urzędu upoważnia Komendanta Rejonowego do wydawania decyzji administracyjnej I-szej Instancji oraz wszczynania i prowadzenia postępowania egzekucyjnego w sprwach określonych w § 1 niniejszego porozumienia na podstawie i w trybie uregulowanym przepisami szczegółowymi, za wyjątkiem ściągania nałożonych grzywien.
2. Od decyzji administracyjnych, o których mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Poznańskiego za pośrednictwem Komendanta Rejonowego Straży Pożarnych we Wrześni.

§ 4.

1. Powierzenie realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem dokonuje się na czas nieograniczony.
2. Kierownik Urzędu może cofnąć powierzenie, o których mowa w § 1 z własnej inicjatywy lub na wniosek Komendanta Rejonowego.
3. Cofnięcie powierzenia następuje w terminach uzgodnionych przez strony nie dłuższych jednak niż 3 miesiące.

§ 5.

1. Komendant Rejonowy odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa prowadzenie spraw oraz za sprawną organizację ich załatwienia.
2. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 1 oraz skutki gospodarcze i finansowe powierzenia.

§ 6.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 28 sierpnia 1990 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

Komendant Rejonowy (—) Henryk Zasada

Kierownik Urzędu Rejonowego (—) Sławomir Nowak

Porozumienie

zawarte w dniu 2 listopada 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego we Wrześni mgr inż. Sławomirem Nowakiem zwanymw treści Porozumienia „Kierownikiem Urzędu Rejonowego" a Wojewódzkim Biurem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu reprezentowanym przez Dyrektora mgr inż. Wojciecha Pemperę zwanym w dalszej treści porozumienia „biurem".

Działając na podstawie art. 40 ust. 2 Ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123) za zgodą Wojewody Poznańskiego wyrażoną w piśmie z dnia 31 października 1990 r. Nr Or. I-4/0119/37/90 strony porozumienia postanawiają:

§ 1.

1. Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Biuru prowadzenie na obszarze miast i gminy Wrześni i Miłosławia, gmin: Nekli i Kołaczkowa następujących spraw z zastrzeżeniem punktu 2 z zakresu prawa geodezyjnego i kartograficznego:
   — prowadzenie ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
   — sporządzenie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków, które zgodnie z art. 5 pkt 23 litera „e" oraz „d" Ustawy z dnia 17.05.1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34 poz. 198) należą do właściwości powierzającego:
2. Przekazanie zadań określonych w pkt 1 niniejszego paragrafu odnośnie miast Wrześni nastąpi po zakończeniu komunalizacji mienia przez Urząd Miasta i Gminy Września.

§ 2.

Powierzenie dotyczy wykonywania przez Wojewódzkie Biuro Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu czynności materialno-technicznych niezbędnych do zrealizowania przez organy administracji rządowej zadań w zakresie geodezji z wyłączeniem wydawania decyzji adminstracyjnych.

§ 3.

Środk finansowe na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem zapewni Wojewoda Poznański.

§ 4.

Biuro odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 5.

Sprawy wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda Poznański.

§ 6.

1. Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.
2. Cofnięcie powierzonych zadań może nastąpić z inicjatywy Kierownika Urzędu Rejonowego lub na wniosek Dyrektora Biura, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia porozumienia.

§ 7.

Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone w tym samym trybie, w jakim nastąpiło jego zawarcie.

§ 8.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

§ 9.

Porozumienie sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:
1) strony zawierające porozumienie,
2) Wojewoda Poznański,
3) Burmistrz Miast i Gminy Września,
4) WBDG i Rejonowy Oddział we Wrześni.

Dyrektor Biura (—) Wojciech Pempera

Kierownik Urzędu (—) Sławomir Nowak

Wydawca: Wojewoda Poznański

Redakcja: Wydział Organizacyjny Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, Aleja Niepodległości 16/18 tel. 696-567

Cena niniejszego egzemplarza 12.000,— zł

Redaktor naczelny: Kazimierz Skorupa

Administracja i stały punkt sprzedaży: Urząd Wojewódzki, ul. Kościuszki 93, pok. 11, tel. 696-409

Konto: **NBP — Poznań Oddz. Walutowo-Dewizowy nr 63050-39-224**

Tłoczono z polecenia Wojewody Poznańskiego z dnia 28 grudnia 1990 r. w Zakładach Graficznych w Poznaniu Nr 1
Z.G. Pń 23461/91 — 600

ISSN 0551—6692